

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КАЛИНОВСКАЯ НАЧАЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»  
(МБОУ «КАЛИНОВСКАЯ НОШ»)**

**ПРИНЯТО**

на педагогическом совете  
(протокол № 1 от 30.08.2022 г.)

**УТВЕРЖДАЮ**

директор  
МБОУ «Калиновская НОШ»

\_\_\_\_\_/ С.И. Демхаева /  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

***ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ***  
(в соответствии с ФГОС НОО, утвержденным приказом  
Минпросвещения России от 31.05.2021 года № 286»)

## ОГЛАВЛЕНИЕ

|           |   |    |
|-----------|---|----|
| <b>1.</b> | <b>Целевой раздел</b>   | 3  |
| 1.1.      | Пояснительная записка   | 3  |
| 1.2.      | Планируемых результатов освоения ООП НОО  | 8  |
| 1.3.      | Система оценки достижения планируемых результатов освоения ООП НОО  | 9  |
| <b>2.</b> | <b>Содержательный раздел</b>  | 20 |
| 2.1.      | Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей  | 20 |
| 2.2.      | Программа формирования универсальных учебных действий   | 24 |
| 2.3.      | Рабочая программа воспитания  | 29 |
| <b>3.</b> | <b>Организационный раздел</b>   | 30 |
| 3.1.      | Учебный план начального общего образования на 2022/2023 учебный год   | 30 |
| 3.2.      | План внеурочной деятельности на 2022/2023 учебный год   | 31 |
| 3.3.      | Календарный учебный график на 2022/2023 учебный год   | 32 |
| 3.4.      | Календарный план воспитательной работы на 2022/2023 учебный год   | 36 |
| 3.5.      | Характеристика условий реализации ООП НОО   | 49 |
|           | <i>Приложение 1 к ООП НОО «Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей»</i>  |    |
|           | <i>Приложение 2 к ООП НОО «Рабочие программы курсов внеурочной деятельности»</i>  |    |
|           | <i>Приложение 3 к ООП НОО «Фонд оценочных средств учебных предметов»</i>  |    |
|           | <i>Приложение 4 к ООП ООО «Рабочая программа воспитания»</i>  |    |
|           | <i>Приложение 5 к ООП ООО «Календарный план воспитательной работы»</i>  |    |
|           | <i>Приложение 6 к ООП НОО «Копии ЛНА, регламентирующих отдельные вопросы реализации ООП на которые в образовательной программе имеются отсылки»</i> |    |

# **I. ЦЕЛЕВОЙ РАЗДЕЛ**

## **1.1. Пояснительная записка**

Основная образовательная программа начального общего образования МБОУ «Калиновская НОШ» (далее – *ООП НОО, школа*) разработана в соответствии с требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 21 декабря 2012 года № 273-ФЗ, приказа Минпросвещения России от 31 мая 2021 года № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», (далее — *ФГОС НОО 2021 года*) с Уставом школы с учётом примерной ООП НОО, разработанной Институтом стратегии развития образования Российской академии образования, одобренной Решением Федерального учебно-методического объединения (*протокол ФУМО № 1/22 от 18.03.2022г.*), инструктивных писем Министерства образования и науки Чеченской Республики и методических рекомендаций ГБУ ДПО «ИРО ЧР» по разработке учебного плана и методических рекомендаций по организации внеурочной деятельности для общеобразовательных организаций Чеченской Республики.

Данная ООП НОО определяет цель, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательного процесса на уровне начального общего образования в школе в рамках урочной и внеурочной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС НОО 2021 года.

### **1.1.1. Цели реализации основной образовательной программы начального общего образования**

Целями реализации основной образовательной программы начального общего образования являются:

- достижение учащимися планируемых результатов: знаний, умений, навыков, компетенций и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями обучающегося начального школьного возраста, индивидуальными особенностями его развития и состояния здоровья;
- становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей,

интересов, способностей к социальному самоопределению).

Достижение поставленных целей при разработке и реализации школой ООП НОО предусматривает решение следующих основных задач:

- обеспечение соответствия основной образовательной программы требованиям Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (ФГОС ООО);
- обеспечение преемственности начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- обеспечение доступности получения качественного начального общего образования, достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования всеми обучающимися, в том числе детьми-инвалидами и детьми с ОВЗ;
- реализацию программы воспитания, обеспечение индивидуализированного психолого-педагогического сопровождения каждого обучающегося, формированию образовательного базиса, основанного не только на знаниях, но и на соответствующем культурном уровне развития личности, созданию необходимых условий для ее самореализации;
- обеспечение эффективного сочетания урочных и внеурочных форм организации учебных занятий, взаимодействия всех участников образовательных отношений;
- выявление и развитие способностей обучающихся, в том числе детей, проявивших выдающиеся способности, детей с ОВЗ и инвалидов, их интересов через систему клубов, секций и кружков, общественно полезную деятельность, в том числе с использованием возможностей образовательных организаций дополнительного образования;
- организацию интеллектуальных и творческих соревнований, проектной и учебно-исследовательской деятельности;
- участие обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников и общественности в проектировании и развитии внутришкольной социальной среды, школьного уклада;
- включение обучающихся в процессы познания и преобразования внешкольной социальной среды (населенного пункта, района, города) для приобретения опыта реального управления и действия;
- социальное и учебно-исследовательское проектирование, профессиональная ориентация обучающихся при поддержке педагогов,

психолога, социального педагога, сотрудничество с базовыми предприятиями, организациями профессионального образования, центрами профессиональной работы;

- сохранение и укрепление физического, психологического и социального здоровья обучающихся, обеспечение их безопасности.

ООП НОО по ФГОС 2021 года является основным документом, определяющим содержание начального образования, а также регламентирующим образовательную деятельность организации в единстве урочной и внеурочной деятельности при учете установленного ФГОС соотношения обязательной части программы и части, формируемой участниками образовательного процесса.

### **1.1.2. Принципы формирования и механизмы реализации программы начального общего образования, в том числе посредством реализации индивидуальных учебных планов**

Воспитание и развитие качеств личности, отвечающих требованиям информационного общества, инновационной экономики, задачам построения российского гражданского общества на основе принципов толерантности, диалога культур и уважения его многонационального, полилингвального, поликультурного и поликонфессионального состава;

- Переход к стратегии социального проектирования и конструирования на основе разработки содержания и технологий образования, определяющих пути и способы достижения социально желаемого уровня (результата) личностного и познавательного развития обучающихся;
- Ориентацию на достижение цели и основного результата образования — развитие личности обучающегося на основе освоения универсальных учебных действий, познания и освоения мира;
- Признание решающей роли содержания образования, способов организации образовательной деятельности и учебного сотрудничества в достижении целей личностного и социального развития обучающихся;
- Учет индивидуальных возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся, роли и значения видов деятельности и форм общения при определении образовательно-воспитательных целей и путей их достижения;
- Обеспечение преемственности дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и профессионального образования;

– Разнообразие индивидуальных образовательных траекторий и индивидуального развития каждого обучающегося (в том числе лиц, проявивших выдающиеся способности, и детей с ОВЗ), обеспечивающих рост творческого потенциала, познавательных мотивов, обогащение форм учебного сотрудничества и расширение зоны ближайшего развития, через организацию внеурочной деятельности в школы.

- преемственность обучения начального и общего образования;
- принцип единства учебной и воспитательной деятельности, предполагающий направленность учебного процесса на достижение личностных результатов освоения образовательной программы;
- принцип здоровьесбережения, предусматривающий исключение образовательных технологий, которые могут нанести вред физическому и психическому здоровью обучающихся, приоритет использования здоровьесберегающих педагогических технологий, приведение объема учебной нагрузки в соответствие с требованиями действующих санитарных правил и нормативов.

Основная образовательная программа формируется с учетом особенностей развития детей 7-10 лет, связанных:

- с переходом от способности осуществлять принятие заданной педагогом и осмысленной цели к овладению учебной деятельностью на уровне начальной школы в единстве учебной и воспитательной деятельности, к новой внутренней позиции обучающегося – направленности на самостоятельный познавательный поиск, постановку учебных целей, освоение и самостоятельное осуществление контрольных и оценочных действий, инициативу в организации учебного сотрудничества, к развитию способности проектирования собственной учебной деятельности и построению жизненных планов во временной перспективе;
- с формированием у обучающегося типа мышления, который ориентирует его на общекультурные образцы, нормы, эталоны и закономерности взаимодействия с окружающим миром;
- с овладением коммуникативными средствами и способами организации кооперации, развитием учебного сотрудничества, реализуемого в отношениях, обучающихся с учителем и сверстниками.
- стремлением подростка к общению и совместной деятельности со сверстниками;
- особой чувствительностью к морально-этическому «кодексу товарищества», в котором заданы важнейшие нормы социального поведения взрослого мира;

- обостренной в связи с возникновением чувства взрослости восприимчивостью к усвоению норм, ценностей и способов поведения, которые существуют в мире взрослых и в их отношениях, что порождает интенсивное формирование нравственных понятий и убеждений, выработку принципов, моральное развитие личности;

### **1.1.3. Общая характеристика ООП НОО:**

ООП НОО школы является стратегическим документом, выполнение которого обеспечивает успешность организации образовательной деятельности, т. е. гарантию реализации статьи 12 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

Согласно требованиям законодательных актов, на федеральном и региональном уровнях в том числе и требований ФГОС НОО 2021 года школа в соответствии с имеющимися возможностями определяет технологии обучения, формы его организации (включая модульные курсы), а также систему оценивания с соблюдением принципа здоровьесберегающего обучения.

Программа строится с учётом психологических особенностей обучающегося младшего школьного возраста.

При формировании содержания ООП НОО администрацией школы учитывалось соблюдение общего числа учебных часов, которое по ФГОС НОО 2021 года не может быть менее 2954 академических часов и более 3345 академических часов в соответствии с требованиями к организации образовательного процесса к учебной нагрузке при 5-дневной (или 6-дневной) учебной неделе, предусмотренными Гигиеническими нормативами и Санитарно-эпидемиологическими требованиями.

Структура ООП НОО школы соответствует требованиям ФГОС НОО 2021 года и включает в себя обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений за счет включения в учебные планы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей по выбору родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся из перечня, предлагаемого школой, составленного в зависимости от имеющихся условий школы.

Объем обязательной части программы начального общего образования составляет 80%, а объем части, формируемой участниками образовательных отношений из перечня, предлагаемого школой, - 20% от общего объема ООП НОО.

## 1.2. Планируемые результаты освоения ООП НОО

В соответствии с п. 30.2 ФГОС НОО 2021 года планируемые результаты освоения обучающимися ООП НОО должны:

- 1) обеспечивать связь между требованиями ФГОС, образовательной деятельностью и системой оценки результатов освоения программы начального общего образования;
- 2) являться содержательной и критериальной основой для разработки:
  - рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей, являющихся методическими документами, определяющими организацию образовательного процесса в школе по определенному учебному предмету, учебному курсу (в том числе внеурочной деятельности), учебному модулю;
  - рабочей программы воспитания, являющейся методическим документом, определяющим комплекс основных характеристик воспитательной работы, осуществляемой в школе;
  - программы формирования универсальных учебных действий, обучающихся обобщенных учебных действий, позволяющих решать широкий круг задач в различных предметных областях и являющихся результатами освоения, обучающимися программы начального общего образования; системы оценки качества освоения обучающимися программы начального общего образования; в целях выбора средств обучения и воспитания, а также учебно-методической литературы.

Структура и содержание планируемых результатов освоения программы начального общего образования отражают требования ФГОС НОО 2021 года, передают специфику образовательной деятельности (в частности, специфику целей изучения отдельных учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей, соответствовать возрастным возможностям обучающихся.

Планируемые результаты освоения обучающимися ООП НОО школы дают общее понимание формирования личностных результатов, уточняют и конкретизировать предметные и метапредметные результаты как с позиций организации их достижения в образовательной деятельности, так и с позиций оценки этих результатов.

В структуре планируемых результатов ООП НОО выделяются следующие группы:

1. **Личностные результаты** включают готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению, сформированность их мотивации к обучению и целенаправленной познавательной деятельности, системы значимых социальных и



межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции в деятельности, социальные компетенции, правосознание, способность ставить цели и строить жизненные планы, способность к осознанию российской идентичности в поликультурном социуме.

2. **Метапредметные результаты** включают освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные), способность их использования в учебной, познавательной и социальной практике, самостоятельность планирования и осуществления учебной деятельности и организации учебного сотрудничества с педагогами и сверстниками, построение индивидуальной образовательной траектории.

- овладение навыками работы с информацией: восприятие и создание информационных текстов в различных форматах, том числе цифровых, с учетом назначения информации и ее целевой аудитории.

3. **Предметные результаты** включают освоенные обучающимися в ходе изучения учебного предмета умения, специфические для данной предметной области, виды деятельности по получению нового знания в рамках учебного предмета, его преобразованию и применению в учебных, учебно-проектных и социально-проектных ситуациях, формирование научного типа мышления, научных представлений о ключевых теориях, типах и видах отношений, владение научной терминологией, ключевыми понятиями, методами и приемами.

При определении подходов к контрольно-оценочной деятельности обучающихся по ООП НОО учтены формы и виды контроля, а также требования к объему и числу проводимых контрольных, проверочных и диагностических работ, согласно рекомендациям Рособнадзора.

### **1.3. Система оценки достижения планируемых результатов освоения ООП НОО**

Согласно требованиям пункта 30.3 ФГОС НОО 2021 года система оценки достижения планируемых результатов освоения ООП НОО школы отражает содержание и критерии оценки, формы представления результатов оценочной деятельности и является частью системы оценки и управления качеством образования в школе в рамках оценочных процедур ВСОКО, а также служит основой при разработке школой локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы:

- системы оценки достижения планируемых результатов освоения обучающимися образовательных программ по ФГОС;
- форм, периодичности и порядка осуществления текущего

контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по предметам;

- проектной и учебно-исследовательской деятельности обучающихся школы;

- порядка обучения по индивидуальному учебному плану.

**Основными направлениями и целями оценочной деятельности в школе являются:**

- оценка образовательных достижений, обучающихся на различных этапах обучения как основа их промежуточной и итоговой аттестации, а также основа процедур внутреннего мониторинга школы, мониторинговых исследований муниципального, регионального и федерального уровней;

- оценка результатов деятельности педагогических кадров как основа аттестационных процедур и соответствие кадровых условий требованиям ФГОС НОО 2021 года;

- оценка результатов деятельности школы как основа аккредитационных процедур и соответствие требованиям ФГОС НОО 2021 года.

Система оценивания в школе включает в себя 2 вида оценок:

**1. Внутренняя оценка, которая включает в себя:**

- стартовую педагогическую диагностику;
- текущую и тематическую оценку;
- внутришкольный мониторинг (диагностика) образовательных достижений в рамках внутренней системы оценки качества образования (далее оценочные процедуры в рамках ВСОКО).

**2. Внешняя оценка, которая осуществляется через процедуры:**

- независимой оценки качества образования;
- мониторинговых исследований муниципального, регионального и федерального уровней.

В соответствии с ФГОС НОО 2021 года система оценки школы реализует системно-деятельностный, уровневый и комплексный подходы к оценке образовательных достижений.

**Системно-деятельностный подход** к оценке образовательных достижений проявляется в оценке способности обучающихся к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, а также в оценке уровня функциональной грамотности обучающихся. Он обеспечивается содержанием и критериями оценки, в качестве которых выступают планируемые результаты обучения, выраженные в деятельностной форме

при реализации рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей и формирование универсальных учебных действий у обучающихся.

**Уровневый подход** служит важнейшей основой для организации индивидуальной работы с обучающимися. Он реализуется как по отношению к содержанию оценки, так и к представлению и интерпретации результатов измерений. Уровневый подход реализуется за счёт фиксации различных уровней достижения обучающимися планируемых результатов базового уровня и уровней выше и ниже базового.

**Достижение базового уровня** свидетельствует о способности обучающихся решать типовые учебные задачи, целенаправленно отрабатываемые со всеми обучающимися в ходе учебного процесса.

**Овладение базовым уровнем** является границей, отделяющей знание от незнания, выступает достаточным для продолжения обучения и усвоения последующего материала.

**Комплексный подход к оценке результатов освоения программы, позволяющий осуществить оценку предметных и метапредметных результатов** осуществляется посредством использования фонда оценочных средств (далее – ФОС) к учебным предметам, курсам (в том числе внеурочной деятельности), учебным модулям (*приложение № 3 к ООП НОО «Фонд оценочных средств по учебным предметам ООП НОО*) и критерий оценивания достижения обучающимися планируемых результатов ООП НОО подробно прописанными в Положении школы о системе оценки достижения планируемых результатов освоения обучающимися по ФГОС, критериях и нормах оценок по учебным предметам.

**Система оценки динамики учебных достижений обучающихся** включает в себя следующие направления: *текущий контроль; промежуточный контроль; итоговый контроль и итоговая оценка; оценка результатов деятельности.*

**Для оценки достижения планируемых результатов используются различные методы и формы**, взаимно дополняющие друг друга: *стартовые диагностические работы на начало учебного года; интегрированные (комплексные) контрольные работы; тематические проверочные (контрольные) работы; проекты; практические работы; творческие работы; диагностические задания; самоанализ и самооценка.*

Диагностические, тестовые, проверочные, контрольные работы могут использоваться как в печатном, так и в электронном виде. За учителем-предметником закрепляется право разработки контрольно-измерительных

(тестовых, проверочных, контрольных и др. видов) заданий самостоятельно или использовать разработанные ранее диагностические, проверочные материалы согласно положению школы о фонде оценочных средств.

В рамках реализации внутренней системы оценки качества образования школы (далее – оценочные процедуры ВСОКО) оценка образовательных достижений, обучающихся учитывается также путем:

- *оценки предметных и метапредметных результатов;*
- *использования комплекса оценочных процедур* (стартовой, текущей, тематической, промежуточной и др. видами оценочных процедур, применяемых в школе) как основы для оценки динамики индивидуальных образовательных достижений, обучающихся и для итоговой оценки;
- *использования контекстной информации* (об особенностях обучающихся, условиях и процессе обучения и др.) для интерпретации полученных результатов в целях управления качеством образования;
- *использования форм работы,* обеспечивающих возможность включения младших школьников в самостоятельную оценочную деятельность (самоанализ, самооценка, взаимооценка);
- *использования возможности получения объективной информации о качестве подготовки обучающихся* в интересах всех участников образовательных отношений посредством мониторинга динамических показателей освоения умений и знаний, в том числе формируемых с использованием ИКТ (цифровых) технологий в рамках выполнения региональных диагностических работ, Всероссийских проверочных работ и иных диагностических работ, выполняющих обучающимися в рамках внешних оценочных процедур.

### **Особенности оценки метапредметных и предметных результатов**

#### **Особенности оценки метапредметных результатов**

**Оценка метапредметных результатов** представляет собой оценку достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы, которые представлены в программе формирования универсальных учебных действий, обучающихся и **отражают совокупность познавательных, коммуникативных и регулятивных универсальных учебных действий.**

Формирование метапредметных результатов обеспечивается за счёт всех учебных предметов и внеурочной деятельности.

**Оценка метапредметных результатов проводится с целью определения сформированности:**

- 1) универсальных учебных познавательных действий;

- 2) универсальных учебных коммуникативных действий;
- 3) универсальных учебных регулятивных действий.

**Овладение универсальными учебными познавательными действиями** согласно ФГОС НОО предполагает формирование и оценку у обучающихся следующих групп умений:

**базовые логические действия:**

- 1) сравнивать объекты, устанавливать основания для сравнения, устанавливать аналогии;
- 2) объединять части объекта (объекты) по определённому признаку;
- 3) определять существенный признак для классификации, классифицировать предложенные объекты;
- 4) находить закономерности и противоречия в рассматриваемых фактах, данных и наблюдениях на основе предложенного педагогическим работником алгоритма;
- 5) выявлять недостаток информации для решения учебной (практической) задачи на основе предложенного алгоритма;
- 6) устанавливать причинно-следственные связи в ситуациях, поддающихся непосредственному наблюдению или знакомых по опыту, делать выводы;

**базовые исследовательские действия:**

- 1) определять разрыв между реальным и желательным состоянием объекта (ситуации) на основе предложенных педагогическим работником вопросов;
- 2) с помощью педагогического работника формулировать цель, планировать изменения объекта, ситуации;
- 3) сравнивать несколько вариантов решения задачи, выбирать наиболее подходящий (на основе предложенных критериев);
- 4) проводить по предложенному плану опыт, несложное исследование по установлению особенностей объекта изучения и связей между объектами (часть — целое, причина — следствие);
- 5) формулировать выводы и подкреплять их доказательствами на основе результатов проведённого наблюдения (опыта, измерения, классификации, сравнения, исследования);
- 6) прогнозировать возможное развитие процессов, событий и их последствия в аналогичных или сходных ситуациях;

**работа с информацией:**

- 1) выбирать источник получения информации;
- 2) согласно заданному алгоритму находить в предложенном

источнике информацию, представленную в явном виде;

3) распознавать достоверную и недостоверную информацию самостоятельно или на основании предложенного педагогическим работником способа её проверки;

4) соблюдать с помощью взрослых (педагогических работников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся) элементарные правила информационной безопасности при поиске информации в Интернете;

5) анализировать и создавать текстовую, видео-, графическую, звуковую информацию в соответствии с учебной задачей;

6) самостоятельно создавать схемы, таблицы для представления информации.

**Овладение универсальными учебными коммуникативными действиями** согласно ФГОС НОО предполагает формирование и оценку у обучающихся следующих групп умений:

**общение:**

1) воспринимать и формулировать суждения, выражать эмоции в соответствии с целями и условиями общения в знакомой среде;

2) проявлять уважительное отношение к собеседнику, соблюдать правила ведения диалога и дискуссии;

3) признавать возможность существования разных точек зрения;

4) корректно и аргументированно высказывать своё мнение;

5) строить речевое высказывание в соответствии с поставленной задачей;

6) создавать устные и письменные тексты (описание, рассуждение, повествование);

7) готовить небольшие публичные выступления;

8) подбирать иллюстративный материал (рисунки, фото, плакаты) к тексту выступления;

**совместная деятельность:**

1) формулировать краткосрочные и долгосрочные цели (индивидуальные с учётом участия в коллективных задачах) в стандартной (типовой) ситуации на основе предложенного формата планирования, распределения промежуточных шагов и сроков;

2) принимать цель совместной деятельности, коллективно строить действия по её достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы;

3) проявлять готовность руководить, выполнять поручения,

подчиняться;

- 4) ответственно выполнять свою часть работы;
- 5) оценивать свой вклад в общий результат;
- 6) выполнять совместные проектные задания с опорой на предложенные образцы.

**Овладение универсальными учебными регулятивными действиями** согласно ФГОС НОО предполагает формирование и оценку у обучающихся следующих групп умений:

**самоорганизация:**

1) планировать действия по решению учебной задачи для получения результата;

2) выстраивать последовательность выбранных действий;

самоконтроль:

1) устанавливать причины успеха/неудач в учебной деятельности;

2) корректировать свои учебные действия для преодоления ошибок.

Оценка достижения метапредметных результатов осуществляется как педагогическим работником в ходе текущей и промежуточной оценки по предмету, так и администрацией школы в рамках оценочных процедур по плану ВСОКО. В текущем учебном процессе отслеживается способность обучающихся разрешать учебные ситуации и выполнять учебные задачи, требующие владения познавательными, коммуникативными и регулятивными действиями, реализуемыми в предметном преподавании<sup>1</sup>.

В ходе внутришкольного оценивания проводится оценка сформированности учебных универсальных действий. Инструментарий построен на межпредметной основе и включает диагностические материалы по оценке читательской и ИКТ (цифровой) грамотности, сформированности регулятивных, коммуникативных и познавательных учебных действий.

### **Особенности оценки предметных результатов**

Оценка предметных результатов представляет собой оценку достижения обучающимися планируемых результатов по отдельным учебным предметам. Основой для оценки предметных результатов являются положения ФГОС НОО, представленные в разделах I «Общие положения» и IV «Требования к результатам освоения программы начального общего образования». Формирование предметных результатов обеспечивается каждым учебным предметом обязательной части учебного плана ООП НОО.

**Основным предметом** оценки в соответствии с требованиями ФГОС НОО

---

<sup>1</sup> Описание системы универсальных действий для каждого предмета приводится в разделе «Программа формирования универсальных учебных действий».

является способность к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, основанных на изучаемом учебном материале и способах действий, в том числе метапредметных (познавательных, регулятивных, коммуникативных) действий.

Для оценки предметных результатов используются следующие критерии: **знание и понимание, применение, функциональность**.

Обобщённый критерий «**знание и понимание**» включает знание и понимание роли изучаемой области знания/вида деятельности в различных контекстах, знание и понимание терминологии, понятий и идей, а также процедурных знаний или алгоритмов.

Обобщённый критерий «**применение**» включает:

использование изучаемого материала при решении учебных задач, различающихся сложностью предметного содержания, сочетанием универсальных познавательных действий и операций, степенью проработанности в учебном процессе;

использование специфических для предмета способов действий и видов деятельности по получению нового знания, его интерпретации, применению и преобразованию при решении учебных задач/проблем, в том числе в ходе поисковой деятельности, учебно-исследовательской и учебно-проектной деятельности.

Обобщённый критерий «**функциональность**» включает осознанное использование приобретённых знаний и способов действий при решении внеучебных проблем, различающихся сложностью предметного содержания, читательских умений, контекста, а также сочетанием когнитивных операций.

Оценка предметных результатов ведётся каждым педагогическим работником в ходе процедур текущей, тематической, промежуточной и итоговой оценки, а также администрацией школы в ходе оценочных процедур в рамках ВСОКО по фондам оценочных средств, которые являются приложением к данной ООП НОО.

Особенности оценки по каждому отдельному учебному предмету описаны в положении школы о системе оценки достижения планируемых результатов освоения обучающимися образовательных программ по ФГОС, критериях и нормах оценок по обязательным учебным предметам.

## **Критерии оценки предметных результатов**

**Критериями оценки образовательных результатов** являются требования к планируемым результатам стандарта, целевые установки по



курсу, разделу, теме, уроку.

**Объектами контроля** являются предметные, метапредметные результаты, универсальные учебные действия.

На персонифицированную итоговую оценку на определенном уровне образования, результаты которой используются при принятии решения о возможности или невозможности продолжения обучения на следующем уровне образования, выносятся только предметные и метапредметные результаты.

Предметом итоговой оценки является способность обучающихся решать учебно-познавательные и учебно-практические задачи, построенные на материале опорной системы знаний с использованием средств, релевантных содержанию учебных предметов, в том числе на основе метапредметных действий.

### **Критерии оценки личностных и метапредметных результатов**

Личностные результаты выпускников в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов не подлежат итоговой оценке.

Их оценка осуществляется в ходе внешних неперсонифицированных мониторинговых исследований на основе централизованно разработанного инструментария.

Метапредметные результаты включают в себя способность использовать универсальные учебные действия, ключевые компетенции и межпредметные понятия в учебной, познавательной и социальной практике; умение самостоятельно планировать, осуществлять образовательную деятельность, строить индивидуальную образовательную траекторию.

Оценка достижения метапредметных результатов может проводиться в ходе различных процедур: *комплексной работы, интегрированного зачета, защите индивидуального проекта и др.*

**Основной процедурой итоговой оценки достижения метапредметных результатов является защита итогового индивидуального проекта.** Требования к построению проектно-исследовательского процесс, формы организации проектной и учебно-исследовательской деятельности, универсальные учебные действия в рамках выполнения индивидуального итогового проекта, процедура защиты проекта и критерии оценки содержания и оценки защиты проекта осуществляется согласно Положению школы о проектной и учебно-исследовательской

деятельности обучающихся.

## Организация и содержание оценочных процедур

**Организация оценочных процедур осуществляется на внутришкольном уровне:**

1) посредством составления единого графика оценочных процедур школы, который утверждается ежегодно, как приложение к плану ВСОКО.

В график оценочных процедур вносится следующая информация: сроки проведения оценочных процедур, предмет, вид оценочной процедуры, уровень (внутришкольные оценочные процедуры (ВОП), региональные диагностические работы (РДР), Всероссийские проверочные работы (ВПР)).

График оценочных процедур является эффективным способом планирования работы, позволяющий минимизировать нагрузку обучающихся при проведении оценочных процедур с учетом учебных периодов, а также перечня учебных предметов.

2) Через оценку индивидуального продвижения в освоении программы учебного предмета согласно тематическому планированию - **текущая оценка (формирующая и диагностическая)** (далее – **ТОП (текущая оценочная процедура)**).

3) Через оценку динамики учебной и творческой активности обучающихся – **портфолио (портфель достижений, обучающихся)**.

4) Через проведение **промежуточной аттестации обучающихся** согласно положению школы о формах, периодичности и порядке осуществления текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации по учебным предметам, не выносимым на ГИА и формам промежуточной аттестации, определенных учебным планом ООП НОО.

5) Через проведение **итоговой оценки обучающихся**, которая является процедурой внутренней оценки школы и складывается из результатов накопленной оценки и итоговой оценки по предмету.

Предметом итоговой оценки является способность обучающихся решать учебно-познавательные и учебно-практические задачи, построенные на основном содержании предмета с учётом формируемых метапредметных действий.

### **Виды оценочных процедур:**

**ТОП:** устные и письменные опросы, практические работы, творческие работы, индивидуальные и групповые формы, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения и др.

**ВОП:** входные контрольные работы (ВКР, КР), проверочные работы (ПР), промежуточные диагностические работы (ПДР, ДР), которые

выполняются всеми обучающимися в классе одновременно. Организатором данных процедур выступает администрация школы.

**РДР:** проверочные работы, проводимые согласно расписанию региональных диагностических работ.

**ВПР:** проверочные работы, проводимые согласно расписанию Всероссийских проверочных работ.

Учитель-предметник в соответствии с календарно-тематическим планированием в рамках реализации рабочей программы учебного предмета проводит следующие виды оценочных процедур: текущие срезовые, текущие проверочные (диагностические) работы и проверочные работы по закреплению изученного материала, а также другие виды оценочных процедур, определенных рабочей программой учебного предмета и/или календарно-тематическим планированием.

Оценочные процедуры включают в себя оценку уровня достижения предметных и метапредметных результатов, а также оценку уровня функциональной грамотности обучающихся на уровне начального общего образования.

#### **Содержание оценочных процедур:**

**На внутришкольном уровне** определяется контрольно-оценочными средствами учителей, демонстрационных версий КИМ и другими видами оценочных процедур (например, открытый банк ВПР, образцы и описания проверочных работ для проведения ВПР), согласно прописанным видам и формам в рабочей программе учебного предмета и/или в календарно-тематическом планировании и фондом оценочных средств ООП НОО.

**На региональном уровне** являются контрольно-измерительные материалы региональных диагностических работ

**На федеральном уровне** являются контрольно-измерительные материалы Всероссийских проверочных работ.

По мере возможности школа планирует при организации и содержании оценочных процедур использование цифровых контрольно-измерительных материалов, предлагаемых Академией Минпросвещения России и представляющих собой интерактивный формат традиционных заданий, интерактивные задания с использованием виртуальных инструментов, использование мультимедийных объектов в заданиях (работа с видеофайлами, аудиофайлами, работа со стимулятором) и др.

## **II. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ**

### **2.1. Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов, учебных курсов внеурочной деятельности**

В соответствии с п. 31. ФГОС НОО 2021 года рабочие программы учебных предметов, учебных курсов, учебных курсов внеурочной деятельности, учебных модулей (далее – рабочие программы) формируются с учетом рабочей программы воспитания и включают в себя следующие пункты:

1) содержание учебного предмета, учебного курса, учебного курса внеурочной деятельности), учебного модуля;

2) планируемые результаты освоения учебного предмета, учебного курса, учебного курса внеурочной деятельности, учебного модуля;

3) тематическое планирование с указанием количества академических часов, отводимых на освоение каждой темы учебного предмета, учебного курса, учебного курса внеурочной деятельности, учебного модуля и возможность использования по этой теме электронных (цифровых) образовательных ресурсов, являющихся учебно-методическими материалами (мультимедийные программы, электронные учебники и задачки, электронные библиотеки, виртуальные лаборатории, игровые программы, коллекции цифровых образовательных ресурсов), используемыми для обучения и воспитания различных групп пользователей, представленными в электронном (цифровом) виде и реализующими дидактические возможности ИКТ, содержание которых соответствует законодательству об образовании (далее – тематическое планирование с указанием количества академических часов, отводимых на освоение каждой темы и возможность использования по этой теме электронных (цифровых) образовательных ресурсов).

Согласно Положению школы, регламентирующему порядок разработки, согласования, утверждения и внесения изменений в рабочие программы, рабочие программы школы оформляются согласно следующей структуре:

- титульный лист,

- пояснительная записка,

- содержание учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;

- планируемые результаты освоения учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;

-тематическое планирование с указанием количества академических часов, отводимых на освоение каждой темы учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля и возможность использования по этой теме электронных (цифровых) образовательных ресурсов.

Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов, учебных курсов внеурочной деятельности представлены в Приложениях 1 и 2 к ООП НОО МБОУ «Калиновская НОШ» и соответствуют требованиям к структуре рабочих программ согласно требованиям ФГОС НОО 2021 года и Положению школы, регламентирующему вопросы разработки, принятия, утверждения и внесения изменений в рабочие программы

*Перечень рабочих программ учебных предметов обязательной части учебного плана:*

1. Русский язык
2. Литературное чтение
3. Родной язык (чеченский)
4. Литературное чтение на родном языке (чеченском)
5. Иностранный язык (английский)
6. Математика
7. Окружающий мир
8. Основы религиозных культур и светской этики / Модуль по выбору родителей (законных представителей)
9. Изобразительное искусство
10. Музыка
11. Технология
12. Физическая культура

*Перечень рабочих программ учебных курсов, части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений:*

1. Рабочая программа по курсу «Читательская грамотность» (4 классы) реализуемому в части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (1 ч. в неделю).

*Перечень рабочих программ учебных курсов внеурочной деятельности:*

1. Рабочая программа курса внеурочной деятельности (1-4 классы) «Разговоры о важном» (1 ч. в неделю).
2. Рабочая программа курса «Тропинка в профессию» внеурочной деятельности (1-4 классы) профориентационной направленности (1 ч. в неделю).
3. Рабочая программа курса внеурочной деятельности (1-4 классы) по формированию функциональной грамотности (1 ч. в неделю).
4. Рабочая программа курса «Чтение с увлечением» внеурочной деятельности (1-4 классы), 1 ч. в неделю.
5. Рабочая программа курса «Занимательная математика» внеурочной деятельности (1-4 классы), 1 ч. в неделю.

### **Общие подходы при формировании части, формируемая участниками образовательных отношений**

Часть ООП НОО школы, формируемая участниками образовательных отношений (далее-ЧФУОО), включает различные направления, выбранные участниками образовательных отношений в соответствии с требованиями ФГОС НОО 2021 года по перечню, предоставляемому школой, составленному с учётом имеющихся возможностей школы на текущий учебный год.

В соответствии с Положением школы о порядке разработки, утверждения и внесения изменений в основные общеобразовательные программы, ЧФУОО ежегодно по итогам согласования со всеми участниками образовательных отношений, предлагаемых вариантов рабочих программ в том числе и рабочих программ курсов внеурочной деятельности вносится в форме изменений и дополнений в ООП НОО через приказ директора.

ЧФУОО, может быть представлена в виде ссылок на соответствующую методическую литературу, позволяющую ознакомиться с содержанием выбранных участниками образовательных отношений программ, методик, форм организации образовательной деятельности в рамках ООП НОО школы.

### **Общие подходы при формировании внеурочной деятельности**

Основное содержание рабочих программ курсов внеурочной деятельности на уровне начального общего образования определяется в рабочих программах курсов внеурочной деятельности по направлениям в соответствии с требованиями ФГОС НОО 2021 года, с учётом рекомендаций по формированию направлений курсов внеурочной деятельности в школе на федеральном и региональном уровнях.

Внеурочная деятельность – учебная деятельность, организуемая согласно плану внеурочной деятельности в формах, отличных от классно-урочной и направлена на достижение планируемых результатов освоения программы начального общего образования.

Организация занятий по направлениям внеурочной деятельности является неотъемлемой частью образовательной деятельности в школе.

Содержательное направление внеурочной деятельности выстраивается в соответствии с требованиями ФГОС НОО 2021 года и формируется с учетом письма Минпросвещения России от 05.04.2022 года № ТВ-1290/03.

Рабочие программы курсов внеурочной деятельности ежегодно корректируются с учётом выбора участников образовательных отношений на начало учебного года из перечня, предлагаемого школой.

На начало учебного года школа проводит согласование предлагаемого списка рабочих программ курсов внеурочной деятельности с участниками образовательных отношений. По итогам согласования, администрацией школы в установленном порядке в зависимости от выбранных направлений и форм реализации внеурочной деятельности производится необходимая корректировка в организационном разделе ООП НОО и в приложениях к ООП НОО «Рабочие программы курсов внеурочной деятельности».

## **2.2. Программа формирования универсальных учебных действий**

В ФГОС НОО 2021 года отмечается, что содержательной и критериальной основой разработки программы формирования универсальных (обобщённых) учебных действий (далее — УУД) являются планируемые результаты обучения. В стандарте предлагается следующая структура этой программы:

- 1) описание взаимосвязи универсальных учебных действий с содержанием учебных предметов;
- 2) характеристика познавательных, коммуникативных и регулятивных универсальных действий.

### **Значение сформированных УУД для успешного обучения и развития младшего школьника**

Создавая программу формирования УУД у обучающихся начальной школы, необходимо осознавать их значительное положительное влияние:

- во-первых, на успешное овладение младшими школьниками всеми учебными предметами;
- во-вторых, на развитие психологических новообразований этого возраста, обеспечивающих становление способности к применению полученных знаний и к самообразованию обучающегося;
- в-третьих, на расширение и углубление познавательных интересов, обучающихся;
- в-четвёртых, на успешное овладение младшими школьниками начальными навыками работы с развивающими сертифицированными обучающими и игровыми цифровыми ресурсами;
- в-пятых, на успешное овладение младшими школьниками начальными сведениями об информационной безопасности при работе с обучающими и игровыми цифровыми ресурсами.

Всё это является предпосылками и показателями статуса, обучающегося в начальной школе как субъекта учебной деятельности и образовательных отношений в современных условиях цифровой трансформации образования.

Реализация цели развития младших школьников как приоритетной для первого этапа школьного образования возможна, если устанавливается связь и взаимодействие между освоением предметного содержания обучения и достижениями обучающегося в области метапредметных результатов. Это взаимодействие проявляется в следующем:

- 1) предметные знания, умения и способы деятельности являются содержательной основой становления УУД;



2) развивающиеся УУД обеспечивают протекание учебного процесса как активной инициативной поисково-исследовательской деятельности на основе применения различных интеллектуальных процессов, прежде всего теоретического мышления, связной речи и воображения, в том числе в условиях дистанционного обучения (в условиях неконтактного информационного взаимодействия с субъектами образовательного процесса);

3) под влиянием УУД складывается новый стиль познавательной деятельности: универсальность как качественная характеристика любого учебного действия и составляющих его операций позволяет обучающемуся использовать освоенные способы действий на любом предметном содержании, в том числе представленного в виде экранных (виртуальных) моделей изучаемых объектов, сюжетов, процессов, что положительно отражается на качестве изучения учебных предметов;

4) построение учебного процесса с учётом реализации цели формирования УУД способствует снижению доли репродуктивного обучения, создающего риски, которые нарушают успешность развития обучающегося и формирует способности к вариативному восприятию предметного содержания в условиях реального и виртуального представления экранных (виртуальных) моделей изучаемых объектов, сюжетов, процессов.

Как известно, в ФГОС выделены три группы универсальных учебных действий как наиболее значимых феноменов психического развития, обучающихся вообще и младшего школьника в частности: познавательные, коммуникативные и регулятивные УУД.

### **Характеристика универсальных учебных действий**

**Познавательные УУД** ООП НОО школы представляют совокупность операций, участвующих в учебно-познавательной деятельности. К ним относятся:

1) методы познания окружающего мира, в том числе представленного (на экране) в виде виртуального отображения реальной действительности (наблюдение, элементарные опыты и эксперименты; измерения и др.);

2) логические операции (сравнение, анализ, обобщение, классификация, сериация);

3) работа с информацией, представленной в разном виде и формах, в том числе графических (таблицы, диаграммы, инфограммы, схемы), аудио-

и видеоформатах (возможно на экране).

Познавательные УУД становятся предпосылкой формирования способности младшего школьника к самообразованию и саморазвитию.

**Коммуникативные УУД** являются основанием для формирования готовности младшего школьника к информационному взаимодействию с окружающим миром: средой обитания, членами многонационального поликультурного общества разного возраста, представителями разных социальных групп, в том числе представленного (на экране) в виде виртуального отображения реальной действительности, и даже с самим собой. Коммуникативные универсальные учебные действия целесообразно формировать в цифровой образовательной среде класса, школы.

В соответствии с ФГОС НОО **коммуникативные УУД характеризуются четырьмя группами учебных операций, обеспечивающих:**

- смысловое чтение текстов разных жанров, типов, назначений; аналитическую текстовую деятельность с ними;

- успешное участие обучающегося в диалогическом взаимодействии с субъектами образовательных отношений (знание и соблюдение правил учебного диалога), в том числе в условиях использования технологий неконтактного информационного взаимодействия;

- успешную продуктивно-творческую деятельность (самостоятельное создание текстов разного типа — описания, рассуждения, повествования), создание и видоизменение экранных (виртуальных) объектов учебного, художественного, бытового назначения (самостоятельный поиск, реконструкция, динамическое представление);

- результативное взаимодействие с участниками совместной деятельности (высказывание собственного мнения, учёт суждений других собеседников, умение договариваться, уступать, вырабатывать общую точку зрения), в том числе в условиях использования технологий неконтактного информационного взаимодействия.

**Регулятивные УУД** есть совокупность учебных операций, обеспечивающих становление рефлексивных качеств субъекта учебной деятельности (в начальной школе их формирование осуществляется на пропедевтическом уровне). В соответствии с ФГОС НОО выделяются шесть групп операций:

- 1) принимать и удерживать учебную задачу;
- 2) планировать её решение;

3) контролировать полученный результат деятельности;

4) контролировать процесс деятельности, его соответствие выбранному способу;

5) предвидеть (прогнозировать) трудности и ошибки при решении данной учебной задачи;

6) корректировать при необходимости процесс деятельности. Важной составляющей регулятивных универсальных действий являются операции, определяющие способность обучающегося к волевым усилиям в процессе коллективной/ совместной деятельности, к мирному самостоятельному предупреждению и преодолению конфликтов, в том числе в условиях использования технологий неконтактного информационного взаимодействия.

В рабочих программах требования и планируемые результаты совместной деятельности выделены в специальный раздел. Это сделано для осознания учителем того, что способность к результативной совместной деятельности строится на двух феноменах, участие которых обеспечивает её успешность:

1) знание и применение коммуникативных форм взаимодействия (договариваться, рассуждать, находить компромиссные решения), в том числе в условиях использования технологий неконтактного информационного взаимодействия;

2) волевые регулятивные умения (подчиняться, уступать, объективно оценивать вклад свой и других в результат общего труда и др.).

### **Место универсальных учебных действий в рабочих программах**

В соответствии с ФГОС НОО 2021 года сформированность универсальных учебных действий у обучающихся определяется на этапе завершения ими освоения программы начального общего образования. Это не снимает обязанности учителя контролировать динамику становления всех групп УУД для того, чтобы вовремя устранять возникшие у обучающихся трудности и ошибки. В этом случае полученные результаты не подлежат балльной оценке, так как в соответствии с закономерностями контрольно-оценочной деятельности балльной оценкой (отметкой) оценивается результат, а не процесс деятельности. В задачу учителя входит проанализировать вместе с обучающимся его достижения, ошибки и встретившиеся трудности, в любом случае морально поддержать его, высказать надежду на дальнейшие успехи. При этом результаты контрольно-оценочной деятельности, зафиксированные в электронном формате, позволят интенсифицировать работу учителя.

Можно использовать словесное поощрение, но отметку можно

поставить только в том случае, если учебная задача решена самостоятельно и правильно, т. е. возможно говорить о сформировавшемся универсальном действии.

В рабочих программах содержание метапредметных достижений обучения представлено в разделе «Планируемые результаты», которое строится по классам. В каждом классе пяти учебных предметов начальной школы (*русский язык, литературное чтение, иностранный язык, математика и окружающий мир*) выделен раздел «Универсальные учебные умения», в котором дан вариант содержания всех групп УУД по каждому году обучения. В первом и втором классах определён пропедевтический уровень овладения универсальными действиями, поскольку пока дети работают на предметных учебных действиях, и только к концу второго года обучения появляются признаки универсальности.

Это положение не реализовано в содержании предметов, построенных как модульные курсы (например, ОРКСЭ, искусство, физическая культура).

Далее содержание универсальных учебных действий представлено в разделе «Планируемые результаты обучения» в специальном разделе «Метапредметные результаты», их перечень даётся на конец обучения в начальной школе. Структура каждого вида УУД дана в соответствии с требованиями ФГОС НОО 2021 года.

**Познавательные УУД** включают перечень базовых логических действий; базовых исследовательских действий; работу с информацией.

**Коммуникативные УУД** включают перечень действий участника учебного диалога, действия, связанные со смысловым чтением и текстовой деятельностью, а также УУД, обеспечивающие монологические формы речи (описание, рассуждение, повествование).

**Регулятивные УУД** включают перечень действий саморегуляции, самоконтроля и самооценки. Представлен также отдельный раздел «Совместная деятельность», интегрирующий коммуникативные и регулятивные действия, необходимые для успешной совместной деятельности.

В тематическом планировании отражаются возможные виды деятельности, методы, приёмы и формы организации обучения, направленные на формирование всех видов УУД. Здесь на методическом уровне прослеживается вклад каждого учебного предмета в формирование универсального действия, но всё это может корректироваться, уточняться и дополняться учителем с учётом особенностей контингента обучающихся школы, а также наличия конкретной образовательной среды.

### **2.3. Рабочая программа воспитания**

Рабочая программа воспитания предназначена для планирования и организации системной воспитательной деятельности;

разрабатывается и утверждается с участием коллегиальных органов управления школы, в том числе советов обучающихся, советов родителей (законных представителей);

реализуется в единстве урочной и внеурочной деятельности, осуществляемой совместно с семьей и другими участниками образовательных отношений, социальными институтами воспитания;

предусматривает приобщение обучающихся к российским традиционным духовным ценностям, включая ценности своей этнической группы, правилам и нормам поведения, принятым в российском обществе;

историческое просвещение, формирование российской культурной и гражданской идентичности обучающихся.

Программа реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности общеобразовательной организации по основным направлениям воспитания в соответствии с ФГОС.

Рабочая программа воспитания в приложении № 4 к основным образовательным программам школы.

### 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ

#### 3.1. Учебный план ООП НОО на 2022-2023 учебный год

| Предметные области   | Учебные предметы   | Количество академических часов в неделю / (год) |         |         |         | Всего за весь период обучения | Формы промежуточной аттестации |
|--|--|---|---------|---------|---------|-------------------------------|--------------------------------|
|  |  | 1 класс   | 2 класс | 3 класс | 4 класс |                               |                                |
| <i>Количество учебных недель</i>   |  | 33  | 34      | 34      | 34      |                               |                                |
| <b>ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ</b>  |  |   |         |         |         |                               |                                |
| Русский язык и литературное чтение   | Русский язык   | 4   | 5       | 5       | 4       | 18 (608)                      | Контрольная работа             |
|  | Литературное чтение  | 3   | 3       | 3       | 2       | 11 (371)                      | Проверочная работа             |
| Родной язык и литературное чтение на родном языке  | Родной (чеченский) язык  | 3   | 3       | 3       | 3       | 12 (405)                      | Зачет                          |
|  | Литературное чтение на родном (чеченском) языке                | 2   | 2       | 2       | 2       | 8 (270)                       | Зачет                          |
| Иностранный язык   | Иностранный язык (английский)                                  | 0   | 1       | 1       | 1       | 3 (102)                       | Контрольная работа             |
| Математика и информатика   | Математика   | 4   | 4       | 4       | 4       | 16 (540)                      | Контрольная работа             |
| Обществознание и естествознание ("Окружающий мир")   | Окружающий мир   | 2   | 2       | 2       | 2       | 8 (270)                       | Тестирование                   |
| Основы религиозных культур и светской этики  | Основы религиозных культур и светской этики (Модуль по выбору) | 0   | 0       | 0       | 1       | 1 (34)                        | Зачет                          |
| Искусство  | Музыка   | 0,5   | 0,5     | 0,5     | 0,5     | 2 (67,5)                      | Зачет                          |
|  | Изобразительное искусство                                      | 0,5   | 0,5     | 0,5     | 0,5     | 2 (67,5)                      | Проект                         |
| Технология   | Технология   | 1   | 1       | 1       | 1       | 4 (135)                       | Проект                         |
| Физическая культура  | Физическая культура  | 1   | 1       | 1       | 1       | 4 (135)                       | Зачет                          |
|  |  | 21  | 23      | 23      | 22      | 89 (3005)                     |                                |
| <b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений при 5-ти дневной учебной неделе:</b>   |  | 0   | 0       | 0       | 1       | 1 (34)                        |                                |
| Курсы по выбору.   |  |   |         |         |         |                               |                                |
| Итого предельно допустимая нагрузка при 5 дн. учебной неделе по СанПиН 1.2.3685-12 (при 5-дневной учебной неделе в 1 классе не более 21 часа, во 2-4 классах не более 23 часов): |  | 21  | 23      | 23      | 23      | 90 (3039)                     |                                |
| <b>Курсы внеурочной деятельности</b>   |  | 5 (165)   | 5 (170) | 5 (170) | 5 (170) | 20 (675)                      |                                |

### 3.2. План внеурочной деятельности

План внеурочной деятельности начального общего образования

| № п/п                                | Направления развития личности | Наименование рабочей программы | Форма организации | 1 класс | 2 класс | 3 класс | 4 класс |
|--------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|-------------------|---------|---------|---------|---------|
| 1                                    | Общеинтеллектуальное          | Функциональная грамотность     | Кружок            | 1 час   | 1 час   | 1 час   | 1 час   |
|                                      |                               | Чтение с увлечением            | Кружок            | 1 час   | 1 час   | 1 час   | 1 час   |
|                                      |                               | Занимательная математика       | Кружок            | 1 час   | 1 час   | 1 час   | 1 час   |
| 2                                    | Духовно-нравственное          | Разговоры о важном             | Кружок            | 1 час   | 1 час   | 1 час   | 1 час   |
| 3                                    | Социальное                    | Тропинка в профессию           | Кружок            | 1 час   | 1 час   | 1 час   | 1 час   |
| до 680 часов за четыре года обучения |                               |                                |                   |         |         |         |         |

### 3.3. Календарный учебный график ООП НОО на 2022-2023 учебный год

Календарный учебный график ООП НОО на 2022-2023 учебный год составлен в соответствии с методическими рекомендациями ГБУ «ИРО ЧР» к разработке календарного учебного графика на 2022-2023 учебный год.

*1 класс:*

| Календарный учебный график 1 кл. на 2022-2023 уч.год (5-дневная уч.неделя) |         |       |         |         |         |                 |   |
|--|---------|-------|---------|---------|---------|-----------------|---|
| понедельник  | вторник | среда | четверг | пятница | суббота | Каникулы (дней) |   |
| <b>1 четверть</b>  |         |       |         |         |         |                 |   |
|  |         |       | 1.09    | 2.09    | 3.09    |                 | продолжительность каникул должна составлять не менее 7 календарных дней |
| 5.09   | 6.09    | 7.09  | 8.09    | 9.09    | 10.09   |                 |   |
| 12.09  | 13.09   | 14.09 | 15.09   | 16.09   | 17.09   |                 |   |
| 19.09  | 20.09   | 21.09 | 22.09   | 23.09   | 24.09   |                 |   |
| 26.09  | 27.09   | 28.09 | 29.09   | 30.09   | 1.10    |                 |   |
| 3.10   | 4.10    | 5.10  | 6.10    | 7.10    | 8.10    |                 |   |
| 10.10  | 11.10   | 12.10 | 13.10   | 14.10   | 15.10   |                 |   |
| 17.10  | 18.10   | 19.10 | 20.10   | 21.10   | 22.10   |                 |   |
| 24.10  | 25.10   | 26.10 | 27.10   | 28.10   | 29.10   |                 |   |
| 31.10  | 1.11    | 2.11  | 3.11    | 4.11    | 5.11    | 8               | осенние каникулы  |
| <b>2 четверть</b>  |         |       |         |         |         |                 |   |
| 07.11  | 8.11    | 9.11  | 10.11   | 11.11   | 12.11   |                 |   |
| 14.11  | 15.11   | 16.11 | 17.11   | 18.11   | 19.11   |                 |   |
| 21.11  | 22.11   | 23.11 | 24.11   | 25.11   | 26.11   |                 |   |
| 28.11  | 29.11   | 30.11 | 1.12    | 2.12    | 3.12    |                 |   |
| 05.12  | 6.12    | 7.12  | 8.12    | 9.12    | 10.12   |                 |   |
| 12.12  | 13.12   | 14.12 | 15.12   | 16.12   | 17.12   |                 |   |
| 19.12  | 20.12   | 21.12 | 22.12   | 23.12   | 24.12   |                 |   |
| 26.12  | 27.12   | 28.12 | 29.12   | 30.12   | 31.12   |                 |   |
| 02.01  | 3.01    | 4.01  | 5.01    | 6.01    | 7.01    | 11              | зимние каникулы   |
| <b>3 четверть</b>  |         |       |         |         |         |                 |   |
| 9.01   | 10.01   | 11.01 | 12.01   | 13.01   | 14.01   |                 |   |
| 16.01  | 17.01   | 18.01 | 19.01   | 20.01   | 21.01   |                 |   |
| 23.01  | 24.01   | 25.01 | 26.01   | 27.01   | 28.01   |                 |   |
| 30.01  | 31.01   | 1.02  | 2.02    | 3.02    | 4.02    |                 |   |
| 6.02   | 7.02    | 8.02  | 9.02    | 10.02   | 11.02   |                 |   |
| 13.02  | 14.02   | 15.02 | 16.02   | 17.02   | 18.02   | 7               | дополнительные каникулы   |
| 20.02  | 21.02   | 22.02 | 23.02   | 24.02   | 25.02   |                 |   |
| 27.02  | 28.02   | 1.03  | 2.03    | 3.03    | 4.03    |                 |   |
| 6.03   | 7.03    | 8.03  | 9.03    | 10.03   | 11.03   |                 |   |
| 13.03  | 14.03   | 15.03 | 16.03   | 17.03   | 18.03   |                 |   |



|                            |           |           |           |           |           |   |                   |               |
|----------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|---|-------------------|---------------|
| 20.03                      | 21.03     | 22.03     | 23.03     | 24.03     | 25.03     |   | весенние каникулы |               |
| 27.03                      | 28.03     | 29.03     | 30.03     | 31.03     | 1.04      | 9 |                   |               |
| <b>4 четверть</b>          |           |           |           |           |           |   |                   |               |
| 3.04                       | 4.04      | 5.04      | 6.04      | 7.04      | 8.04      |   |                   |               |
| 10.04                      | 11.04     | 12.04     | 13.04     | 14.04     | 15.04     |   |                   |               |
| 17.04                      | 18.04     | 19.04     | 20.04     | 21.04     | 22.04     |   |                   |               |
| 24.04                      | 25.04     | 26.04     | 27.04     | 28.04     | 29.04     |   |                   |               |
| 01.05                      | 02.05     | 3.05      | 4.05      | 5.05      | 6.05      |   |                   |               |
| 8.05                       | 09.05     | 10.05     | 11.05     | 12.05     | 13.05     |   |                   |               |
| 15.05                      | 16.05     | 17.05     | 18.05     | 19.05     | 20.05     |   |                   |               |
| 22.05                      | 23.05     | 24.05     | 25.05     | 26.05     | 27.05     |   |                   |               |
| 29.05                      |           |           |           |           | 30.05     |   |                   |               |
| <b>конец учебного года</b> |           |           |           |           |           |   | 35                | итого каникул |
| <b>33</b>                  | <b>33</b> | <b>33</b> | <b>33</b> | <b>33</b> | <b>33</b> |   |                   |               |
|                            |           |           | 1.06      | 2.06      | 3.06      |   |                   |               |
| 5.06                       | 6.06      | 7.06      | 8.06      | 9.06      | 10.06     |   |                   |               |
| 12.06                      | 13.06     | 14.06     | 15.06     | 16.06     | 17.06     |   |                   |               |
| 19.06                      | 20.06     | 21.06     | 22.06     | 23.06     | 24.06     |   |                   |               |
| 26.06                      | 27.06     | 28.06     | 29.06     | 30.06     | 01.07     |   |                   |               |
| 03.07                      | 04.07     | 05.07     | 06.07     | 07.07     | 08.07     |   |                   |               |
| 10.07                      | 11.07     | 12.07     | 13.07     | 14.07     | 15.07     |   |                   |               |
| 17.07                      | 18.07     | 19.07     | 20.07     | 21.07     | 22.07     |   |                   |               |
| 24.07                      | 25.07     | 26.07     | 27.07     | 28.07     | 29.07     |   |                   |               |
| 31.07                      | 01.08     | 02.08     | до 1 сент |           |           |   |                   |               |

В целях компенсации недостающих дней, 25.05.2023 1 класс учится по расписанию понедельника.

**Начало учебного года -1.09.2022**

**Конец учебного года: – 25.05.2023**

**1-я четверть: 1.09.2022-28.10.2022**

**2-я четверть: 07.11.2022-28.12.2022**

**3-я четверть: 10.01.2023-24.03.2023**

**4-я четверть: 4.04.2023- 26.05.2023**

**Каникулы:**

осенние каникулы: 29.10.2022- 5.11.2022

зимние каникулы: 29.12.2022-7.01.2023.

дополнительные каникулы:13.02.2023-18.02.2023

весенние каникулы: 25.03.2023-1.04.2023.

летние каникулы: 1.06.2023-1.09.2023.

## 2-4 классы:

| Календарный учебный график 2-4 кл. на 2022-2023 уч.год (5-дневная уч.неделя) |             |         |       |         |         |         |                    |                   |
|--|-------------|---------|-------|---------|---------|---------|--------------------|-------------------|
| дни недели/<br>неделя  | понедельник | вторник | среда | четверг | пятница | суббота | Каникулы<br>(дней) |                   |
| <b>1 четверть</b>  |             |         |       |         |         |         |                    |                   |
| 1  |             |         |       | 1.09    | 2.09    | 3.09    |                    |                   |
| 2  | 5.09        | 6.09    | 7.09  | 8.09    | 9.09    | 10.09   |                    |                   |
| 3  | 12.09       | 13.09   | 14.09 | 15.09   | 16.09   | 17.09   |                    |                   |
| 4  | 19.09       | 20.09   | 21.09 | 22.09   | 23.09   | 24.09   |                    |                   |
| 5  | 26.09       | 27.09   | 28.09 | 29.09   | 30.09   | 1.10    |                    |                   |
| 6  | 3.10        | 4.10    | 5.10  | 6.10    | 7.10    | 8.10    |                    |                   |
| 7  | 10.10       | 11.10   | 12.10 | 13.10   | 14.10   | 15.10   |                    |                   |
| 8  | 17.10       | 18.10   | 19.10 | 20.10   | 21.10   | 22.10   |                    |                   |
| 9  | 24.10       | 25.10   | 26.10 | 27.10   | 28.10   | 29.10   |                    |                   |
| 10   | 31.10       | 1.11    | 2.11  | 3.11    | 4.11    | 5.11    | 8                  |                   |
| <b>2 четверть</b>  |             |         |       |         |         |         |                    |                   |
| 11   | 07.11       | 8.11    | 9.11  | 10.11   | 11.11   | 12.11   |                    |                   |
| 12   | 14.11       | 15.11   | 16.11 | 17.11   | 18.11   | 19.11   |                    |                   |
| 13   | 21.11       | 22.11   | 23.11 | 24.11   | 25.11   | 26.11   |                    |                   |
| 14   | 28.11       | 29.11   | 30.11 | 1.12    | 2.12    | 3.12    |                    |                   |
| 15   | 05.12       | 6.12    | 7.12  | 8.12    | 9.12    | 10.12   |                    |                   |
| 16   | 12.12       | 13.12   | 14.12 | 15.12   | 16.12   | 17.12   |                    |                   |
| 17   | 19.12       | 20.12   | 21.12 | 22.12   | 23.12   | 24.12   |                    |                   |
| 18   | 26.12       | 27.12   | 28.12 | 29.12   | 30.12   | 31.12   |                    |                   |
| 19   | 02.01       | 3.01    | 4.01  | 5.01    | 6.01    | 7.01    | 14                 | зимние каникулы   |
| <b>3 четверть</b>  |             |         |       |         |         |         |                    |                   |
| 20   | 9.01        | 10.01   | 11.01 | 12.01   | 13.01   | 14.01   |                    |                   |
| 21   | 16.01       | 17.01   | 18.01 | 19.01   | 20.01   | 21.01   |                    |                   |
| 22   | 23.01       | 24.01   | 25.01 | 26.01   | 27.01   | 28.01   |                    |                   |
| 23   | 30.01       | 31.01   | 1.02  | 2.02    | 3.02    | 4.02    |                    |                   |
| 24   | 6.02        | 7.02    | 8.02  | 9.02    | 10.02   | 11.02   |                    |                   |
| 25   | 13.02       | 14.02   | 15.02 | 16.02   | 17.02   | 18.02   |                    |                   |
| 26   | 20.02       | 21.02   | 22.02 | 23.02   | 24.02   | 25.02   |                    |                   |
| 27   | 27.02       | 28.02   | 1.03  | 2.03    | 3.03    | 4.03    |                    |                   |
| 28   | 6.03        | 7.03    | 8.03  | 9.03    | 10.03   | 11.03   |                    |                   |
| 29   | 13.03       | 14.03   | 15.03 | 16.03   | 17.03   | 18.03   |                    |                   |
| 30   | 20.03       | 21.03   | 22.03 | 23.03   | 24.03   | 25.03   | 9                  | весенние каникулы |
| 32   | 27.03       | 28.03   | 29.03 | 30.03   | 31.03   | 1.04    |                    |                   |
| <b>4 четверть</b>  |             |         |       |         |         |         |                    |                   |
| 33   | 3.04        | 4.04    | 5.04  | 6.04    | 7.04    | 8.04    |                    |                   |
| 34   | 10.04       | 11.04   | 12.04 | 13.04   | 14.04   | 15.04   |                    |                   |
| 35   | 17.04       | 18.04   | 19.04 | 20.04   | 21.04   | 22.04   |                    | К                 |
| 36   | 24.04       | 25.04   | 26.04 | 27.04   | 28.04   | 29.04   |                    | В                 |
| 37   | 01.05       | 02.05   | 3.05  | 4.05    | 5.05    | 6.05    |                    |                   |
| 38   | 8.05        | 09.05   | 10.05 | 11.05   | 12.05   | 13.05   |                    |                   |

|           |                            |           |           |                  |           |           |  |    |  |
|-----------|----------------------------|-----------|-----------|------------------|-----------|-----------|--|----|--|
| <b>39</b> | 15.05                      | 16.05     | 17.05     | 18.05            | 19.05     | 20.05     |  |    |  |
| <b>40</b> | 22.05                      | 23.05     | 24.05     | 25.05            | 26.05     | 27.05     |  |    |  |
| <b>41</b> | 29.05                      | 30.05     | 31.05     |                  |           | 2.06      |  |    |  |
| <b>42</b> | 1.06                       |           |           |                  |           | 3.06      |  |    |  |
|           | <b>конец учебного года</b> |           |           |                  |           |           |  | 31 |  |
|           | <b>34</b>                  | <b>34</b> | <b>34</b> | <b>34</b>        | <b>34</b> | <b>34</b> |  |    |  |
|           | 5.06                       | 6.06      | 7.06      | 8.06             | 9.06      | 10.06     |  |    |  |
|           | 12.06                      | 13.06     | 14.06     | 15.06            | 16.06     | 17.06     |  |    |  |
|           | 19.06                      | 20.06     | 21.06     | 22.06            | 23.06     | 24.06     |  |    |  |
|           | 26.06                      | 27.06     | 28.06     | 29.06            | 30.06     | 01.07     |  |    |  |
|           | 03.07                      | 04.07     | 05.07     | 06.07            | 07.07     | 08.07     |  |    |  |
|           | 10.07                      | 11.07     | 12.07     | 13.07            | 14.07     | 15.07     |  |    |  |
|           | 17.07                      | 18.07     | 19.07     | 20.07            | 21.07     | 22.07     |  |    |  |
|           | 24.07                      | 25.07     | 26.07     | 27.07            | 28.07     | 29.07     |  |    |  |
|           | 31.07                      | 01.08     | 02.08     | до 1<br>сентября |           |           |  |    |  |
|           |                            |           |           |                  |           |           |  |    |  |

**с 15 марта по 20 мая 2022 года - планируется проведение ВПР**

В целях компенсации не достающихся дней, 1.06.2023 учатся по расписанию понедельника.

**Начало учебного года -1.09.2022.**

**Конец учебного года:** – 01.06.2023 при 5 –дневной учебной неделе;

1-я четверть: 1.09.2022-28.10.2022

2-я четверть: 07.11.2022-23.12.2023

3-я четверть: 09.01.2023-24.03.2023

4-я четверть: 3.04.2023- 01.06.2023 при 5 –дневной учебной неделе;

**Каникулы:**

осенние каникулы: 29.10.2022- 6.11.2022гг.

зимние каникулы: 24.12.2022-8.01.2023гг.

весенние каникулы: 25.03.2023-2.04.2023гг.

летние каникулы: 2.06.2023-1.09.2023гг.

**Сроки проведения промежуточной аттестации:**

Промежуточная аттестация обучающихся на уровне начального общего образования проводится в период с 17 апреля по 12 мая 2023 года без прекращения образовательной деятельности по учебным предметам и в форме определенными учебным планом ООП НОО.

### 3.4. Календарный план воспитательной работы на 2022-2023 учебный год

| №<br>п/п                          | Дела, события, мероприятия   | Классы     | Сроки                             | Ответственные   |
|-----------------------------------|--|------------|-----------------------------------|---|
| <b>1. УРОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>    |  |            |                                   |   |
| 1.                                | Правила учебных кабинетов  | 1-4        | Сентябрь                          | Учителя-предметники   |
| 2.                                | Организация предметных олимпиады по материалам платформы Учи.ру uchi.ru, Яндекс Учебник education.yandex.ru                                  | 1-4        | В течение года                    | Учителя-предметники, классные руководители  |
| 3.                                | Визуальные образы (предметно-эстетическая среда, наглядная агитация школьных стендов предметной направленности)                              | 1-4        | В течение года                    | Учителя начальных классов<br>Учителя-предметники<br>Замдиректора по ВР                        |
| 4.                                | Киноуроки в рамках Всероссийского проекта «Киноуроки в школах мира»  | 1-4        | В течение года                    | Классные руководители   |
| 5.                                | Внутриклассное шефство   | 2-4        | В течение года                    | Учителя начальных классов<br>Учителя-предметники<br>Замдиректора по ВР                        |
| 6.                                | Игровые формы учебной деятельности   | 2-4-е      | В течение года                    | Учителя начальных классов<br>Учителя-предметники<br>Замдиректора по УВР<br>Замдиректора по ВР |
| 7.                                | Музейные уроки с применением интерактивных технологий  | 2-4        | В течение года                    | Учителя начальных классов<br>Учителя-предметники<br>Замдиректора по УВР<br>Замдиректора по ВР |
| 8.                                | Посещение и анализ уроков для выявления выбора методов, методик, технологий, оказывающих воспитательное воздействие на личность обучающегося | 1-4        | В течение года                    | Замдиректора по ВР  |
| <b>2. ВНЕУРОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b> |  |            |                                   |   |
| 1.                                | <b>Духовно-нравственное-</b><br>- «Разговоры о важном»   | 1-4        | Согласно расписанию занятий<br>ВД | Классные руководители 1-4 классов   |
| 2.                                | <b>Социальное-</b><br>- профессиональная ориентация учащихся<br>- формирование функциональной грамотности                                    | 1-4<br>1-4 | В течение года                    | Зам.директора по ВР,<br>зам.директора по УВР  |

### 3. КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО

|            |  |     |  |   |
|------------|--|-----|--|---|
| <b>1.</b>  | Подготовка к началу 2022-2023 учебного года. Изучение личных дел обучающихся, собеседование с учителями - предметниками, медицинским работником школы  | 1-4 | Август-сентябрь                                | Классные руководители, родительский комитет                 |
| <b>2.</b>  | День Знаний: классные часы, беседы   | 1-4 | 1 сентября                                     | Классные руководители, родительский комитет                 |
| <b>3.</b>  | Выработка совместно со школьниками законов класса. Способствовать сплочению коллектива класса через командообразование, игры и тренинги  | 1-4 | В течение года                                 | Классные руководители, родительские комитеты                |
| <b>4.</b>  | Классные коллективные творческие дела  | 1-4 | Согласно планам ВР классных руководителей      | Классные руководители, родительские комитеты                |
| <b>5.</b>  | Инициирование и поддержка участия класса в общешкольных ключевых делах, оказание необходимой помощи детям в их подготовке  | 1-4 | Согласно плану модуля «Основные школьные дела» | Классные руководители, родительский комитет                 |
| <b>6.</b>  | Изучение учащихся класса (потребности, интересы, склонности и другие личностные характеристики членов классного коллектива), отношений, общения и деятельности в классном коллективе с помощью наблюдения, игр, методики для исследования мотивов участия школьников в деятельности и для определения уровня социальной активности обучающихся | 1-4 | В течение учебного года                        | Классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог |
| <b>7.</b>  | Адаптация первоклассников  | 1   | Сентябрь                                       | Классные руководители, педагог-психолог                     |
| <b>8.</b>  | Формирование традиций в классном коллективе:<br>«День именинника», праздничные концерты ко Дню чеченской женщины, Дню Матери, Дню защитника Отечества, 8 Марта   | 1-4 | В течение года                                 | Классные руководители                                       |
| <b>9.</b>  | Установление позитивных отношений с другими классными коллективами (через подготовку и проведение общешкольных дел)  | 1-4 | В течение года                                 | Классные руководители                                       |
| <b>10.</b> | Коррекция поведения ребенка через беседы с ним, его родителями или   | 1-4 | По необходим                                   | Классные руководители                                       |

|   |  |     |            |                       |
|---|--|-----|------------|-----------------------|
|   | законными представителями, с другими учащимися класса  |     | ости       |                       |
| 11.   | Внеклассное мероприятие «В страну знаний»  | 1-4 | 1.09.2022  | Классные руководители |
| 12.   | Кл. часы «Согласие и единение – залог стабильности и процветания Чеченской Республики»           | 1-4 | 06.09.2022 | Классные руководители |
| 13.   | Общешкольное мероприятие «День Чеченской женщины»  | 4   | 16.09.2022 | Классные руководители |
| 14.   | Внеклассное мероприятие «Осторожно на дороге»  | 1-4 | 8.09.2022  | Классные руководители |
| 15.   | Общешкольное мероприятие «Спасибо Вам, учителя!»   | 1-4 | 04.10.2022 | Классные руководители |
| 16.   | Внеклассное мероприятие «В единстве наша сила» (ко Дню единства)                                 | 1-4 | 28.10.2022 | Классные руководители |
| 17.   | Открытое мероприятие «В гостях у Светофорчика»   | 1-4 | 11.11.2022 | Классные руководители |
| 18.   | Открытое мероприятие «Мы не одни в этом мире» (ко Дню толерантности)                             | 1-4 | 16.11.2022 | Классные руководители |
| 19.   | Внеклассное мероприятие ко Дню Матери  | 1-4 | 25.11.2022 | Классные руководители |
| 20.   | Открытое мероприятие «Тепло сердец для милых мам»  | 1-4 | 24.11.2022 | Классные руководители |
| 21.   | Внеклассное мероприятие «Мы за здоровый образ жизни»   | 1-4 | 01.12.2022 | Классные руководители |
| 22.   | Внеклассное мероприятие ко Дню борьбы с коррупцией «Мы против коррупции»                         | 1-4 | 08.12.2022 | Классные руководители |
| 23.   | Открытое мероприятие ко Дню депортации и восстановления ЧИАССР                                   | 1-4 | 13.01.2023 | Классные руководители |
| 24.   | Внеклассное мероприятие по ПДД «Нас ждут дома»   | 1-4 | 26.01.2023 | Классные руководители |
| 25.   | Кл. часы «Наши маленькие защитники»  | 1-4 | 19.02.2023 | Классные руководители |
| 26.   | Общешкольное мероприятие «Защитники Отечества»   | 1-4 | 20.02.2023 | Классные руководители |
| 27.   | Кл. часы «8 марта – день чудесный»   | 1-4 | 06.03.2023 | Классные руководители |
| 28.   | Открытое мероприятие «Великое слово – Мама!»   | 1-4 | 03.03.2023 | Классные руководители |
| 29.   | Внеклассное мероприятие «Береги здоровье смолоду»  | 1-4 | 06.04.2023 | Классные руководители |
| 30.   | Внеклассное мероприятие ко Дню Космонавтики «Космос – это мы»                                    | 1-4 | 12.04.2023 | Классные руководители |
| 31.   | Общешкольное мероприятие ко Дню Мира в ЧР «Пусть всегда будет Мир!»                              | 1-4 | 14.04.2023 | Классные руководители |
| 32.   | Общешкольное мероприятие «Нохчийн мотт, бекалахь даимна»   | 1-4 | 25.04.2023 | Классные руководители |
| 34.   | Мероприятие, посвященное празднику Победы «Спасибо Вам седые ветераны, грудью защитившие весну!» | 1-4 | 05.05.2023 | Классные руководители |
| 35.   | Внеклассное мероприятие «Я и моя семья»  | 1-4 | 12.05.2023 | Классные руководители |
| 36.   | Кл. часы «Вот и стали мы на год взрослее»  | 1-4 | 26.05.2023 | Классные руководители |
| <b>Индивидуальная работа с обучающимися</b> |  |     |            |                       |

|  |  |     |   |   |
|--|--|-----|---|---|
| 1  | Адаптация вновь прибывших обучающихся в классе обучающихся   | 1-4 | По мере необходимости                     | Классные руководители 1-4 классов   |
| 2.   | Индивидуальные беседы с обучающимися.  | 1-4 | По мере необходимости                     | Классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог.  |
| <b>Индивидуальная образовательная траектория</b>                     |  |     |   |   |
|  | Ведение портфолио с обучающимися класса  | 1-4 | В течение года                            | Классные руководители 1–4-х классов   |
| <b>Работа с учителями - предметниками, преподающими в классе</b>     |  |     |   |   |
| 1.   | Проведение консультаций с учителями-предметниками, направленные на формирование единства мнений и требований педагогов по ключевым вопросам воспитания | 2-4 | Еженедельно                               | Классные руководители 2-4кл, учителя предметники  |
| 2.   | Малый педсовет «Адаптация первоклассников»   | 1-е | Октябрь                                   | Классные руководители<br>Учителя-предметники  |
| <b>Работа с родителями учащихся или их законными представителями</b> |  |     |   |   |
| 1.   | Заседание родительского комитета класса  | 1-4 | В течение года                            | Классные руководители 1–4-х классов<br>Родительский комитет класса<br>Администрация школы (по требованию) |
| 2.   | Классные родительские собрания   | 1-4 | Согласно планам ВР классных руководителей | Классные руководители 1–4-х классов<br>Родительский комитет класса<br>Администрация школы (по требованию) |
| <b>4. ОСНОВНЫЕ ШКОЛЬНЫЕ ДЕЛА</b>                                     |  |     |   |   |
| 1.   | День знаний  | 1-4 | 1 сентября                                | Замдиректора по ВР,<br>Советник директора по ВР кл.руководители.  |
| 2.   | Акция «Внимание, дети!»  | 1-4 | 1-15 сентября                             | Зам директора по ВР,<br>классные руководители,<br>Советник директора по ВР                                |
| 3.   | День чеченской женщины   | 1-4 | Сентябрь                                  | Зам директора по ВР,<br>классные руководители,<br>Советник директора по ВР                                |
| 4.   | День пожилого человека   | 1-4 | 1 октября                                 | Зам директора по ВР,<br>классные  |

|     |  |     |            |  |
|-----|--|-----|------------|--|
|     |  |     |            | руководители,<br>Советник директора по<br>ВР   |
| 5.  | Международный День учителя,<br>День города | 1-4 | Октябрь    | Зам директора по ВР,<br>классные<br>руководители,<br>Советник директора по<br>ВР                       |
| 6.  | Праздник Осени                             | 1-4 | Октябрь    | Зам директора по ВР,<br>классные<br>руководители,<br>Советник директора по<br>ВР                       |
| 7.  | День народного единства                    | 1-4 | Ноябрь     | Зам директора по ВР,<br>классные<br>руководители,<br>Советник директора по<br>ВР                       |
| 8.  | День Матери                                | 1-4 | Ноябрь     | Зам директора по ВР,<br>классные<br>руководители,<br>Советник директора по<br>ВР                       |
| 9.  | Всемирный день борьбы против СПИДа         | 1-4 | Декабрь    | Зам директора по ВР,<br>классные<br>руководители,<br>Советник директора по<br>ВР                       |
| 10. | День инвалидов                             | 1-4 | Декабрь    | Зам директора по ВР,<br>социальный педагог<br>классные<br>руководители,<br>Советник директора по<br>ВР |
| 11. | День неизвестного солдата                  | 1-4 | Декабрь    | Зам директора по ВР,<br>классные<br>руководители,<br>Советник директора по<br>ВР                       |
| 12. | День героев Отечества                      | 1-4 | Декабрь    | Зам директора по ВР,<br>классные<br>руководители,<br>Советник директора по<br>ВР                       |
| 13. | Международный день прав человека           | 1-4 | 10 декабря | Зам директора по ВР,<br>классные<br>руководители,<br>Советник директора по<br>ВР                       |
| 14. | День Конституции России                    | 1-4 | 12 декабря | Зам директора по ВР,<br>классные   |



|     |   |     |            |   |
|-----|---|-----|------------|---|
|     |   |     |            | руководители,<br>Советник директора по<br>ВР  |
| 15. | Новый год   | 1-4 | Декабрь    | Зам директора по ВР,<br>классные<br>руководители,<br>Советник директора по<br>ВР                              |
| 16. | 100-летие образования Чеченской<br>Республики                                 | 1-4 | 14. января | Зам директора по ВР,<br>классные<br>руководители,<br>Советник директора по<br>ВР                              |
| 17. | День полного освобождения Ленинграда<br>от фашисткой блокады                  | 1-4 | 27 января  | Зам директора по ВР,<br>классные<br>руководители,<br>Советник директора по<br>ВР                              |
| 18. | День памяти о россиянах, исполнявших<br>служебный долг за пределами Отечества | 1-4 | февраля    | Зам директора по ВР,<br>классные<br>руководители,<br>Советник директора по<br>ВР                              |
| 19. | Международный день родного языка  | 1-4 | 21 февраля | Зам директора по ВР,<br>учителя чеченского<br>языка, классные<br>руководители,<br>Советник директора по<br>ВР |
| 20. | День защитника Отечества  | 1-4 | февраль    | Зам директора по ВР,<br>классные<br>руководители,<br>Советник директора по<br>ВР                              |
| 21. | Международный женский день – 8 Марта  | 1-4 | март       | Зам директора по ВР,<br>классные<br>руководители,<br>Советник директора по<br>ВР                              |
| 22. | День Конституции Чеченской Республики   | 1-4 | март       | Зам директора по ВР,<br>классные руководители   |
| 23. | День здоровья   | 1-4 | апрель     | Зам директора по ВР,<br>классные руководители   |
| 24. | День Космонавтики   | 1-4 | апрель     | Зам.директора по ВР,<br>классные руководители   |
| 25. | День Мира – отмена КТО  | 1-4 | апрель     | Замдиректора по ВР,<br>классные руководители  |
| 26. | День чеченского языка   | 1-4 | апрель     | Зам директора по ВР,<br>учителя чеченского<br>языка, классные<br>руководители                                 |

|     |  |     |                  |   |
|-----|--|-----|------------------|---|
| 27. | Неделя добра   | 1-4 | апрель           | Зам директора по ВР,<br>классные<br>руководители,<br>Советник директора по<br>ВР                  |
| 28. | День Весны и Труда                                       | 1-4 | май              | Зам.директора по ВР<br>,классные<br>руководители,<br>Советник директора по<br>ВР                  |
| 29. | День памяти скорби народов Чеченской<br>Республики       | 1-4 | май              | Зам директора по ВР,<br>классные<br>руководители,<br>Советник директора по<br>ВР                  |
| 30. | «Последний звонок» Выпускной<br>праздник начальной школы | 1-4 | май              | Зам директора по ВР,<br>классные<br>руководители, совет<br>родителей, Советник<br>директора по ВР |
| 31. | Всемирный день защиты детей                              | 1-4 | июнь             | Зам.директора по ВР,<br>классные<br>руководители,<br>Советник директора по<br>ВР                  |
| 32. | День России  | 1-4 | июнь             | Замдиректора по ВР,<br>классные<br>руководители,<br>Советник директора по<br>ВР                   |
| 33. | Благотворительные акции                                  | 1-4 | Сентябрь–<br>май | Зам директора по ВР,<br>классные<br>руководители,<br>Советник директора по<br>ВР                  |

#### **5. ВНЕШКОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ**

|    |  |     |                   |   |
|----|--|-----|-------------------|---|
| 1. | Участие в спортивных соревнованиях<br>районного и республиканского уровня. | 2-4 | В течение<br>года | Учитель ФК, классные<br>руководители          |
| 2. | Экскурсия по достопримечательностям<br>города Грозный                      | 4   | В течение<br>года | Классные руководители                         |
| 3. | Посещение музея, цирка   | 2-4 | В течение<br>года | Зам.директора по ВР,<br>классные руководители |

#### **6. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДМЕТНО-ПРОСТРАНСТВЕННОЙ СРЕДЫ**

|    |   |     |                              |   |
|----|---|-----|------------------------------|---|
| 1. | Оформление школы государственной<br>символикой: герб, флаг, гимн      | 1-4 | В течение<br>года            | Зам.директора по АХЧ                          |
| 2. | Оформление классных уголков, уголков<br>чтения, уголков ПДД.          | 1-4 | Сентябрь                     | Классные<br>руководители                      |
| 3. | Оформление классных кабинетов и<br>рекреаций, тематическими стендами. | 1-4 | По мере<br>необходим<br>ости | Зам.директора по ВР,<br>классные руководители |

|                                       |   |     |  |  |
|---------------------------------------|---|-----|--|--|
| 4.                                    | Оформление выставок: рисунков, плакатов и поделок в рекреациях школы  | 1-4 | В течение года                                     | Зам.директора по ВР, классные руководители                       |
| 8.                                    | Конкурсы рисунков, плакатов, посвященных событиям и памятным датам. Выпуск стенгазет к предметным датам.  | 1-4 | В течение года                                     | Советник директора по ВР, классные руководители                  |
| <b>7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ</b> |   |     |  |  |
| <i>На групповом уровне</i>            |   |     |  |  |
| 1.                                    | Встречи с родителями будущих первоклассников  | 1   | Август   | Администрация школы  |
| 2.                                    | Общешкольное родительское собрания «Семья и школа: взгляд в одном направлении». Выборы родительского комитета.<br>«Права ребенка. Обязанности родителей»<br>«Взаимодействие семьи и школы по вопросам профилактики правонарушений и безнадзорности» | 1-4 | Один раз в четверть<br>Сентябрь<br>Декабрь<br>Март | Администрация школы  |
| 3.                                    | Планирование работы на год всех субъектов образования, включенных в систему работы с родителями   | 1-4 | Август   | Зам директора по ВР, председатель родительского комитета         |
| 4.                                    | Организация бесплатного горячего питания для детей  | 1-4 | Сентябрь   | Социальный педагог, Родительский комитет                         |
| 5.                                    | Встречи с представителями родительских комитетов классов по вопросам воспитания правовой культуры с приглашением инспектора ОПДН  | 1-4 | Октябрь, апрель                                    | Заместитель директора по ВР, председатель родительского комитета |
| 6.                                    | Общешкольное собрание по теме: «Роль семьи в формировании здорового образа жизни школьника» с приглашением медицинских работников   | 1-4 | Декабрь  | Заместитель директора по ВР, председатель родительского комитета |
| 7.                                    | Родительский всеобуч по вопросам профилактики правонарушений и безнадзорности, обеспечение безопасности жизнедеятельности детей в школе и дома с приглашением инспектора ГИБДД, ПДН   | 1-4 | Сентябрь, март                                     | Заместитель директора по ВР, председатель родительского комитета |
| 8.                                    | Участие родителей в подготовке и проведении общешкольных и классных творчески х мероприятий, акций, экскурсий   | 1-4 | В течение года, по плану                           | Родительский комитет   |
| 9.                                    | Изготовление и распространение социальной рекламы для родителей по пропаганде здорового образа жизни, профилактике суицида, буклетов по соблюдению ПДД  | 1-4 | Сентябрь, декабрь, март, май                       | Педагог-организатор, социальный педагог                          |
| 10.                                   | Круглый стол «Вопросы воспитания»   | 1-4 | Один раз в триместр                                | Заместитель директора по ВР, социальный                          |

|   |   |     |   |  |
|---|---|-----|---|--|
|   |   |     |   | педагог, педагог-психолог.   |
| <b><i>На индивидуальном уровне</i></b>                                |   |     |   |  |
| 1.  | Беседы и консультации по проблемам обучения и решения острых конфликтных ситуаций   | 1-4 | По мере необходимости                                     | Социальный педагог, Классные руководители  |
| 2.  | Правовой всеобуч для родителей детей «группы риска»   | 1-4 | По мере необходимости                                     | Заместитель директора по ВР, социальный педагог                                  |
| 4.  | Посещение семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации   | 1-4 | По мере необходимости                                     | Социальный педагог, педагог-психолог   |
| 5.  | Индивидуальное консультирование с целью координации воспитательных усилий педагогов и родителей   | 1-4 | По мере необходимости                                     | Зам. директора по ВР, классные руководители социальный педагог, педагог-психолог |
| 6.  | Родительские дни, во время которых родители могут посещать школьные учебные и внеурочные занятия для получения представления о ходе учебно-воспитательного процесса в школе | 1-4 | В течение года  | Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, классные руководители |
| 7.  | Индивидуальные психолого-педагогические консультации по подготовке к ВПР через систему индивидуальных бесед с психологом и общешкольных родительских собраний               | 4   | В течение года, по плану проведения родительских собраний | Классные руководители, психолог, председатель родительского комитета             |
| <b>8. САМОУПРАВЛЕНИЕ</b>  |   |     |   |  |
| 1.  | Формирование активов класса   | 1-4 | 1-я неделя сентября                                       | Замдиректора по ВР, классные руководители  |
| 2.  | Участие в ключевых делах школы  | 1-4 | В течение года  | Замдиректора по ВР, педагог-организатор, классные руководители                   |
| 3.  | Формирование отряда волонтеров  | 4   | По мере обновления информации                             | Соц.педагог  |
| <b>9. ПРОФИЛАКТИКА И БЕЗОПАСНОСТЬ</b>                                 |   |     |   |  |
| <b><i>Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма</i></b> |   |     |   |  |
| 1.  | Месячник по ПДД «Внимание, дети!»   | 1-4 | 1-15.09   | кл.рук., инспектор УГБДД   |
| 2.  | Неделя безопасности   | 1-4 | 20-24.09  | Советник, кл.рук   |
| 3.  | Кл.часы «Наш путь в школу»  | 1-4 | Сентябрь  | Кл. рук. 1-4 классов   |
| 4.  | Разработка схемы маршрута «Мой безопасный путь домой».  | 1-4 | Октябрь   | Кл. рук. 1-4 кл.   |
| 5.  | Внеклассное мероприятие «В гостях у Светофорчика»   | 3в  | 14.11.22  | Кл. руководитель 3в класса   |
| 6.  | Акция «Дисциплинированный пешеход.  | 4   | Ноябрь  | Кл. рук. 4 классов   |

|  |  |     |                     |   |
|--|--|-----|---------------------|---|
|  | «Осторожно водитель».  |     |                     |   |
| 7.   | Конкурс рисунков «Самый главный на дороге - это дядя Светофор!»  | 1   | Декабрь             | кл. рук. 1 классов  |
| 8.   | Беседа с учащимися «Осторожно скользко»  | 1-4 | 23-26.12            | Кл. рук. 1-4 классов  |
| 9.   | Конкурс загадок «Знаки на дорогах нам в пути помогут».   | 1   | Апрель              | кл.рук 1 классов  |
| 10.  | Беседы по классам «Безопасное лето»  | 1-4 | 20.05-30.05         | кл. рук 1-4 классов   |
| <b><i>Профилактика терроризма и экстремизма</i></b>  |  |     |                     |   |
| 1.   | Цикл мероприятий, посвященных, Международному дню солидарности в борьбе с терроризмом:<br>-беседы, классные часы;<br>-акции «Нет – терроризму!»  | 2-4 | 2-3 сентября        | Заместитель директора по ВР, педагог-организатор ДНВ, организатор, классные руководители.   |
| 2.   | Цикл бесед по информационно разъяснительной работе о пагубности идеологии экстремистских течений   | 4   | Один раз в четверть | Заместитель директора по ВР, Советник директора по ВР, классные руководители, инспектор ПДН |
| 3.   | Цикл мероприятий, посвященных 16 апреля – Дню Мира – отмены КТО:<br>-торжественная линейка<br>-беседы, классные часы;<br>-конкурс стихов.<br>-спортивные соревнования, флэш-мобы                         | 1-4 | 10-16 апреля        | Заместитель директора по ВР, Советник директора по ВР, классные руководители.               |
| 4.   | Мероприятия, приуроченные к Всемирному дню защиты детей (флэш-мобы, экскурсии)   | 1-4 | 1 июня              | Организатор, классные руководители.   |
| <b><i>Предупреждение безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, выявление и устранению причин, способствующих суицидам несовершеннолетних</i></b> |  |     |                     |   |
| 1.   | Организация совместной работы с сотрудниками подразделений по делам несовершеннолетних (ПДН) по профилактике правонарушений.   | 1-4 | В течение года      | Зам.дир. по ВР, соц.педагог   |
| 2.   | Составление банка данных на детей по социальному статусу.  | 1-4 | Сентябрь            | Соц.педагог, кл. рук  |
| 3.   | Организация работы по выявлению и учету семей, находящихся в социально-опасном положении и невыполняющими обязанности по воспитанию, обучению и содержанию своих несовершеннолетних детей (банк данных). | 1-4 | Постоянно           | Соц. педагог  |
| 4.   | Проведение классных часов, бесед на тему «Безопасность в сети Интернет»  | 4   | Октябрь             | Классные руководители   |
| 5.   | Проведение спортивных конкурсов.   | 2-4 | В течение года      | Учитель физ. культуры   |
| 6.   | Посещение семей, находящихся в социально опасном положении, с целью  | 1-4 | Весь период         | Соц.педагог   |

|                                   |  |     |  |  |
|-----------------------------------|--|-----|--|--|
|                                   | обследования материально-бытовых условий проживания несовершеннолетних   |     |  |  |
| 7.                                | Проведение лекций и бесед по духовно-нравственному воспитанию подрастающего поколения с привлечением представителей духовенства и педагогов по ДНВ   | 1-4 | Постоянно                              | Педагог по ДНВ   |
| 8.                                | Индивидуальная работа с обучающимися, оказавшимися в трудной жизненной ситуации  | 1-4 | В течение года                         | Педагог-психолог; социальный педагог   |
| 9.                                | Организации оздоровления детей-сирот и их занятости в летний период  | 1-4 | Май-август                             | Зам. директора по ВР, классные руководители                                      |
| <b>10. СОЦИАЛЬНОЕ ПАРТНЕРСТВО</b> |  |     |  |  |
| 1.                                | ВА - Диспансеризация; вакцинация.  | 1-4 | По графику поликлиники                 | Медицинская сестра, классные руководители  |
| 2.                                | ОПДН ОП – Совместные беседы с инспектором ПДН по профилактике правонарушений, табакокурения, суицидального поведения, экстремистского поведения; посещения на дому семей учащихся, часто пропускающих занятия; участие в работе Совета профилактики. | 1-4 | По плану совместных мероприятий        | Зам.директора по ВР, соц. педагог, классные руководители.                        |
| 3.                                | ДДТ Наурского района – совместное проведение конкурсов   | 1-4 | По графику ДДТ                         | Зам. директора по ВР   |
| 4.                                | Детские лагеря отдыха по ЧР – организация отдыха детей   | 1-4 | По мере поступления мест               | Зам. директора по ВР, классные руководители                                      |
| <b>11. ПРОФОРИЕНТАЦИЯ</b>         |  |     |  |  |
| 1                                 | Разработка методических рекомендаций для классных руководителей по планированию профориентационной работы с учащимися.   | 1-4 | Сентябрь                               | Зам по УВР, педагог-психолог   |
| 3                                 | Циклы профориентационных кл. часов «Тропинка в профессию»  | 1-4 | По плану работы классных руководителей | Классный руководитель  |
| 4                                 | Учет индивидуальных (дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, дети с ОВЗ, одаренные дети сотрудников, погибших при исполнении служебного долга и другие категории) и возрастных особенностей в профориентации и адаптации обучающихся | 1   | 1 и 2-е полугодие                      | Заместитель директора по ВР, психолог, социальный педагог, классные руководители |
| 8                                 | Участие в проекте «ПроеКТОрия»   | 1-4 | В течение года                         | Заместитель директора по УВР, ВР, классный руководитель                          |

## 12. ДУХОВНО-ПРАВСТВЕННОЕ ВОСПИТАНИЕ

|     |  |     |                                      |  |
|-----|--|-----|--------------------------------------|--|
| 1.  | Цикл мероприятий, посвященных Дню рождения Первого Президента Чеченской Республики, Героя России А-Х. А.Кадырова:<br>- классные часы, беседы;<br>-конкурс чтецов;<br>-спортивные соревнования. | 1-4 | Апрель-август                        | Заместитель директора по ВР, учителя физической культуры, классные руководители.   |
| 3.  | Цикл мероприятий, посвященных Дню чеченской женщины:<br>-беседы, классные часы;<br>-праздничный концерт.   | 1-4 | Сентябрь                             | Заместитель директора по ВР, Советник директора по ВР классные руководители  |
| 4.  | Цикл мероприятий, посвященных Дню рождения пророка Мухаммада(с.а.в.):<br>-конкурс на знания паспорта пророка Мухаммада (с.а.в.);<br>-беседы<br>-конкурс чтение сур из Корана                   | 4   | 1-10 октября                         | Советник директора по ВР, классные руководители  |
| 5.  | Цикл мероприятий, посвященных Дню Матери:<br>-конкурс стенгазет;<br>-беседы, классные часы.<br>-праздничный концерт  | 1-4 | Ноябрь                               | Заместитель директора по ВР, Советник директора по ВР классные руководители.   |
| 6.  | Цикл мероприятий, посвященных Дню восстановления государственности ЧИАССР  | 1-4 | Январь                               | Заместитель директора по ВР, Советник директора по ВР классные руководители.   |
| 8.  | Цикл мероприятий, посвященных Дню чеченского языка:<br>-торжественное мероприятие<br>-конкурс стихов;<br>-ярмарка национальных блюд;<br>- классные часы  | 1-4 | Апрель                               | Заместитель директора по ВР, Советник директора по ВР учителя чеченского языка и литературы, классные руководители.              |
| 9.  | Цикл мероприятий, посвященный Дню памяти и скорби народов Чеченской Республики:<br>-беседы, классные часы.<br>-выставка рисунков   | 1-4 | Май                                  | Заместитель директора по ВР, организатор, классные руководители.   |
| 10. | Проведение цикла публикаций в интернет — изданиях и в сети «Интернет» на тему: «Экологическое воспитание молодежи»   | 1-4 | В течение года                       | Зам по ИКТ организатор, классные руководители.   |
| 12. | Цикл бесед, направленных на популяризацию традиций и обычаев чеченского народа: «Воспитание детей – воспитание нации»  | 1-4 | В течение года (один раз в четверти) | Зам.директора по ВР, Советник директора по ВР педагог-психолог, социальный педагог, родительский комитет, классные руководители. |
| 14. | Религиозные праздники в Исламе - Ураза   | 1-4 | отдельный                            | Советник директора по  |

|   |  |     |                           |  |
|---|--|-----|---------------------------|--|
|   | байрам,<br>Курбан-Байрам   |     | план                      | ВР   |
| <b>13. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ</b>                             |  |     |                           |  |
| 1.  | Кружок «Шахматы»   | 2-4 | Понедельник –<br>пятница  | рук. кружка                                |
| 2.  | Кружок «Мини-футбол»   | 3-4 | Понедельник –<br>пятница  | рук. кружка                                |
| <b>14. ДЕТСКИЕ ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОБЪЕДИНЕНИЯ И ВОЛОНТЕРСКИЕ ОТРЯДЫ</b> |  |     |                           |  |
| 1.  | Организация работы ВВПОД<br>«ЮНАРМИЯ»  | 4   | По<br>отдельному<br>плану | Учитель ФК.                                |
| 2.  | Организация работы патриотического<br>отряда «ЮИД»   | 3-4 | По<br>отдельному<br>плану | Соц.педагог<br>Советник директора по<br>ВР |
| 3.  | Организация работы общественно-<br>государственной детско-юношеской<br>организации «Российское движение<br>школьников» | 2-4 | По<br>отдельному<br>плану | Советник директора по<br>ВР                |
| 4.  | Организация работы школьного отряда<br>«Юные друзья полиции»   | 3-4 | По<br>отдельному<br>плану | Соц.педагог<br>Советник директора по<br>ВР |
| 5   | Организация работы отряда «Волонтеры»  | 4   | По<br>отдельному<br>плану | Советник директора по<br>ВР                |



### 3.5. Характеристика условий реализации ООП НОО

Данный раздел ООП НОО содержит описание системы условий базированной на результатах проведенной в ходе разработки ООП НОО комплексной аналитико-обобщающей и прогностической работы и включает в себя:

1. описание кадровых, психолого-педагогических, финансовых, материально-технических, информационно-методических условий и ресурсов;
2. обоснование необходимых изменений в имеющихся условиях в соответствии с целями и приоритетами ООП НОО школы;
3. механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий;
4. сетевой график (дорожную карту) по формированию необходимой системы условий;
5. контроль за состоянием системы условий.

#### 3.5.1. Описание системы условий реализации ООП НОО:

| № п/п     | Система условий реализации ООП НОО  | Описание   |
|-----------|---|--|
| <b>1.</b> | <b>Кадровые условия реализации ООП НОО</b>  |  |
| 1.1.      | Укомплектованность школы кадрами, реализующими ООП НОО  | Школа укомплектована кадрами, имеющими соответствующую квалификацию для исполнения задач, определенных ООП НОО в соответствии с требованиями ФГОС НОО 2021 года.   |
| 1.2.      | Уровень квалификации работников школе, реализующих ООП НОО  | Должностные обязанности и уровень квалификации педагогических работников соответствуют требованиям Профессиональному стандарту «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования (воспитатель, учитель)»». Данные о педагогических работниках, реализующих ООП НОО представлены в Банке данных педагогических работников школы. Администрация и педагогические работники школы мотивированны на работу по успешной реализации ООП НОО, профессиональный рост, личностное развитие, творчество. |
| 1.3.      | Система непрерывного профессионального развития и повышения квалификации педагогических работников школе, реализующих ООП НОО | Система непрерывного профессионального развития и повышения квалификации педагогических работников школы, реализующих ООП НОО отражается в перспективных планах-графиках, включающих различные формы непрерывного повышения квалификации всех педагогических работников, реализующих ООП НОО, а также графиках аттестации кадров на соответствие занимаемой должности и на квалификационную категорию.   |

|           |   |  |
|-----------|---|--|
| <b>2.</b> | <b>Психолого-педагогические условия реализации ООП НОО</b>                  |  |
| 2.1.      | Психолого-педагогическое сопровождение участников образовательных отношений | <p>Психолого-педагогическое сопровождение участников образовательных отношений в школе осуществляется через формы диагностики обучающихся, консультирование педагогов и родителей, профилактики, экспертизы, коррекционной работы, осуществляемой в течение всего учебного времени.</p> <p>Психолого-педагогические условия, созданные в школе обеспечивают исполнение требований ФГОС НОО к реализации основной образовательной программы начального общего образования, в частности:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) обеспечивают преемственность содержания и форм организации образовательной деятельности при реализации образовательных программ начального, основного и среднего общего образования;</li> <li>2) способствуют социально-психологической адаптации обучающихся к условиям образовательной организации с учётом специфики их возрастного психофизиологического развития, включая особенности адаптации к социальной среде;</li> <li>3) способствуют формированию и развитию психолого-педагогической компетентности работников образовательной организации и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся; обеспечивают профилактику формирования у обучающихся девиантных форм поведения, агрессии и повышенной тревожности</li> </ol> |
| <b>3.</b> | <b>Финансовое обеспечение реализации ООП НОО</b>                            |  |
| 3.1.      | Финансовое обеспечение реализации ООП НОО                                   | <p>Финансовое обеспечение реализации ООП НОО осуществляется в соответствии:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- с бюджетным законодательством РФ и ФЗ № 273 «Об образовании в РФ»;</li> <li>- с муниципальным заданием школы на текущий календарный год;</li> <li>- Уставом школы.</li> </ul>   |
| <b>4.</b> | <b>Материально-технические условия реализации ООП НОО</b>                   |  |
| 4.1.      | Материально-технические условия реализации ООП НОО                          | <p>Материально – техническая база помещений начальной школы соответствует нормам СЭС и лицензионным требованиям, современным требованиям к интерьеру; обеспечивает успешную реализацию всех компонентов ООП НОО школы. Работа начальной школы обеспечена различными техническими средствами, имеется широкий спектр программных, информационно-дидактических материалов, презентационным оборудованием, помещениями (кабинетами, мастерскими) для занятий музыкой, изобразительным искусством, актовым залом, спортивными сооружениями, помещениями библиотек с рабочими зонами, оборудованными читальными залами и книгохранилищами. Оценка материально-технических условий реализации ООП НОО в школе осуществляется в соответствии с инструментами оценки МТУ в рамках</p>  |

|           |  |  |
|-----------|--|--|
|           |  | ВСОКО.   |
| <b>5.</b> | <b>Информационно-методические условия реализации ООП НОО</b> |  |
| 5.1.      | Информационно-методические условия реализации ООП НОО        | <p>Реализация ООП НОО поддерживается следующими информационными ресурсами и техническими средствами доступа к ним:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- библиотечные фонды учебной, художественной, периодической, энциклопедической литературы;</li> <li>- сеть Интернет;</li> </ul> <p>В рамках ВСОКО ежегодно планируется проводить систематический мониторинг необходимой информационно-образовательной среды, соответствующей требованиям ФГОС НОО.</p>   |
| 5.2.      | Учебно-методическое и информационное обеспечение             | <p>Школа обеспечена учебниками и учебниками с электронными приложениями, являющимися их составной частью, учебно-методической литературой и материалами по всем учебным предметам ООП НОО. Учебно-методическое обеспечение обязательной части ООП НОО включает в себя: учебники, учебные пособия, рабочие тетради, справочники, хрестоматии, цифровые образовательные ресурсы, методические пособия для учителей, сайты поддержки учебных курсов, дисциплин. Педагогическим работникам школы, реализующим ООП НОО обеспечен доступ к печатным и электронным образовательным ресурсам (ЭОР), в том числе к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных ЭОР.</p> |

**Качественный состав педагогических работников по состоянию  
на начало 2022-2023 учебного года:**

|                                    | Кол-во человек | % от общего кол-ва педагогов |
|------------------------------------|----------------|------------------------------|
| <b>Всего</b>                       | 38             |                              |
| <b>Образование</b>                 |                |                              |
| высшее                             | 19             | 50                           |
| н/высшее                           | 1              | 3                            |
| с/специальное                      | 18             | 47                           |
| <b>Стаж работы</b>                 |                |                              |
| От 0 до 1 года                     | 5              | 13                           |
| От 1 до 5 лет                      | 3              | 8                            |
| От 5 до 10 лет                     | 9              | 24                           |
| От 10 до 20 лет                    | 21             | 55                           |
| <b>Квалификация</b>                |                |                              |
| 14 разряд                          | 3              | 8                            |
| 13 разряд                          | 1              | 1                            |
| Соответствуют занимаемой должности | 34             | 89                           |
| <b>Возраст</b>                     |                |                              |
| От 20 до 30 лет                    | 8              | 21                           |
| От 30 до 40 лет                    | 13             | 34                           |
| От 40 до 50 лет                    | 13             | 34                           |
| От 50 лет                          | 4              | 11                           |

## Уровень квалификации работников школы, и их функциональные обязанности

Основой для разработки должностных инструкций, содержащих конкретный перечень должностных обязанностей работников, с учётом особенностей организации труда и управления, а также прав, ответственности и компетентности работников образовательной организации служат квалификационные характеристики, представленные в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования») и требования профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)".

В педагогическом коллективе школы есть все необходимые специалисты: учителя-предметники, педагог-психолог, социальный педагог, советник директора по ВР, библиотекарь, педагоги дополнительного образования, медицинский работник.

| №/п | Специалисты, обеспечивающие реализацию ООП НОО | Требования         | Функции   | Количество специалистов |         |
|-----|--|--------------------|---|-------------------------|---------|
|     |  |                    |   | требуется               | имеется |
| 1.  | Директор                                       | Высшее образование | Обеспечивает системную образовательную и административно-хозяйственную работу образовательного учреждения |                         | 1       |
| 2   | Зам УВР  | Высшее образование |   |                         | 1       |
| 3   | Зам ВР   | Высшее образование |   |                         | 1       |
| 4   | Зам ИКТ  | Высшее образование |   |                         | 1       |
| 5   | Методист                                       | Высшее образование |   |                         | 1       |

### Информационно-методические условия реализации ООП НОО

В соответствии с требованиями ФГОС НОО 2021 года реализация программы начального общего образования обеспечивается современной

информационно-образовательной средой.

Под информационно-образовательной средой (ИОС) школы понимается открытая педагогическая система, включающая разнообразные информационные образовательные ресурсы, современные информационно-коммуникационные технологии, способствующие реализации требований ФГОС.

Основными компонентами ИОС являются:

- учебно-методические комплекты по всем учебным предметам на языках обучения, определённых учредителем школы;
- учебно-наглядные пособия (средства натурального фонда, печатные средства демонстрационные и раздаточные, экранно-звуковые средства, мультимедийные средства);
- фонд дополнительной литературы (детская художественная и научно-популярная литература, справочно-библиографические и периодические издания).

Школой применяются информационно-коммуникационные технологии (ИКТ), в том числе с использованием электронных образовательных ресурсов и ресурсов Интернета, а также прикладные программы, поддерживающие административную деятельность и обеспечивающие дистанционное взаимодействие всех участников образовательных отношений как внутри образовательной организации, так и с другими организациями социальной сферы и органами управления.

#### **Перечень информационных ресурсов, используемых в образовательном процессе при реализации ООП НОО:**

| № п/п | Информационный ресурс              | Краткая характеристика   |
|-------|------------------------------------|--|
| 1.    | Российская электронная школа (РЭШ) | Российская электронная школа <a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> - интерактивные уроки и задания для всех классов и по всем основным учебным предметам. Это более 120 тысяч уникальных задач, тематические курсы, видеоуроки, задания для самопроверки, каталог музеев, фильмов и музыкальных концертов. Портал также полезен учителям, которые могут воспользоваться лучшими дидактическими и методическими материалами по всем урокам. |
| 2.    | Московская электронная школа(МЭШ)  | «Московская электронная школа» - это широкий набор электронных учебников и тестов, варианты контрольных работ интерактивные сценарии уроков.   |

|    |   |   |
|----|---|---|
|    |   | Проверка ошибок, общение с учителями, домашние задания, материалы для подготовки к уроку, варианты контрольных и тестов - всё это доступно родителям, учителям и школьникам с любых устройств. В библиотеку МЭШ загружено в открытом доступе более 769 тыс. аудио-, видео- и текстовых файлов, свыше 41 тыс. сценариев уроков, более 1 тыс. учебных пособий и 348 учебников издательств, более 95 тыс. образовательных приложений.  |
| 3. | Сервис «Яндекс. Учебник»                  | « <u>Яндекс.Учебник</u> » поможет проводить занятия по русскому языку и математике с помощью сервиса. Ресурс содержит более 35 тыс. заданий разного уровня сложности для школьников 1–5-х классов. Все задания разработаны опытными методистами с учётом федерального государственного стандарта. Ресурсом уже воспользовались более 1,5 миллиона школьников. В числе возможностей «ЯндексУчебника» – автоматическая проверка ответов и мгновенная обратная связь для учеников.   |
| 4. | Сервис «ЯКласс»                           | « <u>ЯКласс</u> » - направлен на проверку усвоенного материала. Учитель задаёт обучающимся проверочную работу, обучающийся заходит на сайт и выполняет задание педагога; если обучающийся допускает ошибку, ему объясняют ход решения задания и предлагают выполнить другой вариант. Учитель/преподаватель получает отчёт о том, как обучающиеся справляются с заданиями.   |
| 5. | Образовательная платформа «Учи.ру»        | Учи.ру - крупная образовательная онлайн-платформа с целой системой онлайн заданий для учеников разных классов и разной подготовленности. Школьникам предлагаются интерактивные курсы по основным предметам и подготовке к проверочным работам, а учителям и родителям - тематические вебинары по дистанционному обучению. Методика платформы помогает отрабатывать ошибки учеников, выстраивает их индивидуальную образовательную траекторию, отображает прогресс учеников в личном кабинете. В личных кабинетах пользователей есть чат, где учителя, ученики и родители могут обсуждать задания, свои успехи и прогресс. |
| 6. | «Мобильное электронное образование» (МЭО) | Онлайн-курсы компании «Мобильное электронное образование» (для общего образования с 1 по 11 классы) обеспечивают освоение обучающимися  |

|     |   |   |
|-----|---|---|
|     |   | образовательных программ в полном соответствии с ФГОС. Для этого в МЭО предусмотрены специализированные инструменты - «Система видеоконференций», «Система личных сообщений», «Вопрос дня», «Матрица назначений заданий».   |
| 7.  | Электронные версии УМК от издательства «Просвещение»  | Издательство «Просвещение» предоставляет доступ к электронным версиям учебно -методических комплексов, входящих в Федеральный перечень. Доступ распространяется как на учебник, так и специальные тренажёры для отработки и закрепления полученных знаний. При этом для работы с учебниками не потребуется подключения к интернету.   |
| 8.  | Система «Маркетплейс образовательных услуг»           | Система «Маркетплейс образовательных услуг» ( <a href="https://education.ru/">https://education.ru/</a> ). Постоянно пополняемый каталог электронных книг, курсов, интерактивных видеоматериалов. В наполнении ресурса участвуют ведущие российские компании разного профиля: «Яндекс», «1С», «Учи.ру», «Скайенг», «Кодвардс», издательство «Просвещение» и др. Платформа используется для общеобразовательных организаций -Центров цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»  |
| 9.  | Платформа для проведения олимпиад и курсов «Олимпиум» | Представлено более 72 школьных олимпиад. На платформе Олимпиум стартовал курс «Дистанционное обучение: от создания контента до организации образовательного процесса». Данный курс направлен на обучение преподавателей работе с наиболее простыми и интуитивно понятными инструментами, позволяющими в короткие сроки и без потери качества выстроить процесс обучения в дистанционном формате. Ключевая особенность курса – слушатели получают не только инструкцию по использованию сервисов, но понимание и умение настроить каждый ресурс под образовательные потребности своего класса. Все сервисы, о которых рассказывается в курсе, активно используются в работе десятками и сотнями тысяч пользователей. Их работоспособность и эффективность подтверждена на практике. В результате обучения каждый педагог, прошедший курс, сможет быстро выстроить процесс обучения в дистанционном формате, основываясь на предпочтениях и возможностях своих учеников и имеющейся материально-технической базе. |
| 10. | Онлайн-платформа                                      | Онлайн-платформа «Мои достижения»   |



|     |   |  |
|-----|---|--|
|     | «Мои достижения»                                  | ( <a href="https://www.mos.ru/">https://www.mos.ru/</a> ) содержит широкий выбор диагностик для учеников с 1-го по 11-й класс по школьным предметам и различным тематикам. Материалы разработали специалисты Московского центра качества образования «Мои достижения» — единая онлайн-платформа, где публикуются проверочные работы по всем школьным предметам. Это задания и в формате государственной итоговой аттестации, и в виде задач предпрофессиональной направленности. Главное достоинство — возможность самостоятельно проверить знания. Все, что для этого нужно, — любое устройство с доступом в интернет.  |
| 11. | Всероссийский образовательный проект «Урок цифры» | Всероссийский образовательный проект « <u>Урок цифры</u> » позволяет школьникам не выходя из дома знакомиться с основами цифровой экономики, цифровых технологий и программирования. Для формирования уроков, доступных на сайте проекта, используются образовательные программы в области цифровых технологий от таких компаний, как «Яндекс», Mail.ru, «Лаборатория Касперского», «Сбербанк», «1С». Занятия на тематических тренажёрах проекта «Урок цифры» реализованы в виде увлекательных онлайн-игр и адаптированы для трёх возрастных групп – учащихся младшей, средней и старшей школы. Вместе с «Уроком цифры» школьники могут узнать о принципах искусственного интеллекта и машинном обучении, больших данных, правилах безопасного поведения в интернете и др. |
| 12. | Платформы новой школы от Сбербанка                | Школьная цифровая платформа ( <a href="https://www.pcbl.ru/">https://www.pcbl.ru/</a> ) - информационный портал для региональных партнеров проекта. Ресурс позволяет сформировать персонифицированную образовательную траекторию в школе Школьная Цифровая платформа — это IT-решение, разработанное в рамках Программы «Цифровая платформа персонализированного образования для школы» Благотворительным Фондом Сбербанка «Вклад в Будущее».  |
| 13. | ЛЕСТА.Российский учебник                          | ЛЕСТА ( <a href="https://lecta.rosuchebnik.ru">https://lecta.rosuchebnik.ru</a> - доступ к электронным учебникам «ДРОФА) - образовательная платформа, содержащая электронные продукты для учителей. Здесь содержатся ЭФУ различных учебников и вспомогательных материалов для учителя. После регистрации педагогу будут доступны сервисы   |

|     |   |   |
|-----|---|---|
|     |   | «Классная работа» и «Контрольная работа», с помощью которых легко планировать уроки, создавать презентации и красочные наглядные материалы.   |
| 14. | Цифровая образовательная среда Skyes                  | Цифровая образовательная среда Skyes содержит более 3000 материалов для подготовки к ОГЭ, ЕГЭ, ВПР, НИКО, международной программе PISA, а также цифровые рабочие тетради УМК Spotlight («Английский в фокусе») и УМК «Сферы», которые будут предоставлены в образовательные организации абсолютно бесплатно на срок действия ограничений по посещению учащимися школ в вашем регионе. Это позволит обеспечить непрерывный образовательный процесс по основной программе обучения.   |
| 15. | Платформа «ФИЗИКОН»                                   | Платформа «ФИЗИКОН» работает с декабря 2019 года. Первыми к ней были подключены 100 школ-участников проекта «Цифровая образовательная среда». Благодаря платформе эти школы первыми получили возможность назначать и автоматически проверять домашние задания, организовывать лабораторные и контрольные работы, использовать контент для фронтальных демонстраций. С содержательной стороны образовательный процесс обеспечивает цифровой контент трех ведущих цифровых издательств страны - «Физикон», «1С» и «Кирилл и Мефодий», которые предоставляют контент по 15 предметам с 1 по 11 классы. |
| 16. | Электронное образовательная среда ЭОС «Русское слово» | Электронное образовательная среда ЭОС «Русское слово» - это облачный сервис, работающий онлайн и объединяющий в себе образовательный издательский контент, а также контент пользователей. ЭОС не привязана к единственному устройству и не требует установки специальных мобильных приложений и компьютерных программ. ЭОС работает на любом гаджете, в любом удобном для пользователя месте и в любое время, через любой браузер.  |
| 17. | Ресурс «Открытый урок. Первое сентября»               | Ресурс «Открытый урок. Первое сентября» содержит обширную базу педагогических идей: более 26 000 конспектов уроков, разработок мероприятий по внеурочной деятельности и различных вспомогательных материалов для педагога начальной школы.  |
| 18. | Единая коллекция цифровых образовательных             | Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов ( <a href="http://school-collection.edu.ru/">http://school-collection.edu.ru/</a> ) - это удобная онлайн-платформа с продуманной навигацией, где педагог   |

|     |   |   |
|-----|---|---|
|     | ресурсов                                    | начальных классов может легко найти нужный материал. Ресурс содержит обширную коллекцию иллюстраций, фотографий и видеоматериалов для оформления презентаций, наглядных материалов или слайд-шоу. В ЕКЦОР представлен сервис формирования тематических подборок ЦОР в виде комплектов учебно-методических ресурсов (комплексных ЦОР) по предметам на основе Федерального базисного учебного плана, примерных программ среднего (полного) общего образования. Комплексные ЦОР строятся как тематические образовательные траектории с возможностью индивидуальных подборок ресурсов по темам учебных дисциплин на базе содержания Единой коллекции.   |
| 19. | Федеральный портал «Российское образование» | Федеральный портал «Российское образование» содержит интересную подборку материалов для организации занятий по природоведению.  |
| 20. | Авторская графика LENAGOLD                  | Авторская графика LENAGOLD - отличный ресурс для креативных учителей, которые готовы развивать творческие навыки у школьников. Тут можно легко найти иллюстрации, фото, клипарты и различные фоны для презентаций и раздаточных материалов.   |
| 21. | Интерактивная платформа «Алгоритмика»       | Интерактивная платформа «Алгоритмика» ( <a href="https://algoritmika.org/">https://algoritmika.org/</a> ). Дает возможности обучения с учителем и самостоятельно. Каждый обучающийся может учиться в собственном темпе: платформа оснащена подсказками, возможностями для повтора материала, дополнительными заданиями и онлайн чатом с преподавателем. Ресурс «Алгоритмика» дает возможность отслеживать успеваемость обучающегося и создавать программу для каждого с учетом индивидуальных способностей ребенка. Онлайн платформа предлагает своим дистант-слушателям основы цифрового творчества, алгоритмические структуры, основы программирования ребятам и целый ряд математических понятий. Данный ресурс хорошая площадка для подготовки ребенка к любой задаче и применению полученных знаний на практике, а также повышению заинтересованности в учебе. |

|     |  |   |
|-----|--|---|
| 22. | Моя школа в online                       | <p>Моя школа в online (<a href="https://cifra.school/">https://cifra.school/</a>) – новый портал это проект Министерства просвещения РФ, где доступны учебные материалы для самостоятельной работы и изучения для учителей, учеников 1- 11 классов и родителей. Каждую неделю, не отставая от программы 4-й четверти, будут появляться новые уроки по школьным учебникам. На сегодняшний день на ресурсе уроки по шести предметам.</p> <p>Новый портал cifra.school представлен 7.04.2020 года. На портале доступны учебные материалы для самостоятельного изучения по 6 предметам для школьников с 1 по 11 класс. Платформа дает бесплатный, беспрепятственный доступ к учебным материалам для самостоятельной работы в рамках школьной программы. Обеспечивается круглосуточная методическая поддержка учителей, родителей и школьников. Материалы можно сохранить и читать на абонентском устройстве, распечатать.</p> |
| 23. | Библиотека видеоуроков - Интернетурок.ру | <p>Интернет-урок (<a href="https://interneturok.ru/">https://interneturok.ru/</a>)</p> <p>Образовательный портал InternetUrok.ru — это коллекция уроков по основным предметам школьной программы, постоянно пополняемая и свободная от рекламы. Уроки состоят из видео, конспектов, тестов и тренажеров.</p>  |

### **Перечень электронных образовательных ресурсов и дистанционных образовательных технологий при реализации ООП ООО**

#### **Официальные ресурсы образовательного содержания:**

- Министерство просвещения Российской Федерации <https://edu.gov.ru/>
- Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru>
- Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru>
- Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов - <http://school-collection.edu.ru>
- Российский общеобразовательный портал <http://www.school.edu.ru>
- Официальный информационный портал единого государственного экзамена <http://www.ege.edu.ru/>
- Официальный сайт поддержки ГИА <https://gia.edu.ru>
- Официальная информационная поддержка ГИА в Мурманской области <http://gia.edunord.ru>

- Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов <http://fcior.edu.ru>
- Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/>
- Федеральный институт педагогических измерений <http://www.fipi.ru/>
- Сайт федеральных образовательных стандартов <http://standart.edu.ru/>
- Образовательные ресурсы сети Интернет <http://www.catalog.iot.ru>
- Национальный институт качества образования <https://www.eduniko.ru>
- Федеральный институт оценки качества образования [fisoiko.obrnadzor.gov.ru](http://fisoiko.obrnadzor.gov.ru)
- Единое содержание общего образования <https://edsoo.ru/>

## **Информационные ресурсы учителю**

### **Методическая поддержка учителю:**

- Министерство просвещения Российской Федерации <https://edu.gov.ru/>
- Российское образование. Федеральный портал <http://www.edu.ru/>
- Сеть творческих учителей - сайт для педагогов <http://www.it-n.ru/>
- Федерация Интернет-образования <http://www.fio.ru/>
- Учительский портал <https://www.uchportal.ru>
- Медиаресурсы для образования и просвещения <http://www.videosursy.ru>
- Портал «ВСЕОБУЧ» – всё об образовании <http://www.edu.-all.ru>
- Яндекс. Учебник. <https://education.yandex.ru>
- Школьная цифровая платформа <https://newschool.pcbl.ru>
- Сберкласс <https://sberclass.ru>
- Канал Школьной цифровой платформы <https://www.youtube.com/channel/>
- Методические видеоуроки [https://edsoo.ru/Methodicheskie\\_videouroki.htm](https://edsoo.ru/Methodicheskie_videouroki.htm)

### **Ресурсы дистанционных форм обучения:**

- Центр дистанционного обучения <http://www.eidos.ru>
- Виртуальная школа "Кирилл и Мефодий" <http://www.vschoo1.km/ru>
- Обучающие сетевые олимпиады <http://www.teachpro.ru>

### **Первая помощь:**

- Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>
- Всероссийские олимпиады школьников <http://www.rosolymp.ru/>
- Учительская газета <http://www.ug.ru>

- Первое сентября <http://www.1september.ru>
- Курьер образования <http://www.courier.com.ru>
- Официальный сайт поддержки ГИА <https://gia.edu.ru>
- Конструктор рабочих программ <https://edsoo.ru/constructor/>

## Электронные ресурсы по формированию и развитию функциональной грамотности

Электронные учебники в медиатеке <https://media.prosv.ru/>

Электронный банк заданий по функциональной грамотности

Сетевой комплекс информационного взаимодействия субъектов Российской Федерации в проекте «Мониторинг формирования функциональной грамотности учащихся» <http://skiv.instrao.ru/bank-zadaniy/>

Банк заданий PISA <https://profcentr.ggtu.ru/index.php/dokumenty/43-bank-zadaniy-pisa>

Мастер-классы PISA <https://profcentr.ggtu.ru/index.php/programmy/11-materialy/81-master-klassy-pisa>

Онлайн-курсы повышения квалификации при подготовке к PISA <https://profcentr.ggtu.ru/index.php/programmy/11-materialy/88-onlajn-kursy-povysheniya-kvalifikatsii>

Функциональная грамотность в современном образовании. Сборник заданий для подготовки к международному сравнительному исследованию PISA [https://profcentr.ggtu.ru/images/documents/izd\\_function.pdf](https://profcentr.ggtu.ru/images/documents/izd_function.pdf)

### Читательская грамотность

|  |   |
|--|---|
| Институт стратегии развития образования. Банк заданий. Читательская грамотность  | <a href="http://skiv.instrao.ru/bank-zadaniy/chitatelskaya-gramotnost/">http://skiv.instrao.ru/bank-zadaniy/chitatelskaya-gramotnost/</a>   |
| Российская электронная школа   | <a href="https://fg.reshe.edu.ru/functionalliteracy/events">https://fg.reshe.edu.ru/functionalliteracy/events</a>   |
| PISA Читательская грамотность (спецификация и образцы заданий)   | <a href="https://rikc.by/ru/PISA/1-ex_pisa.pdf">https://rikc.by/ru/PISA/1-ex_pisa.pdf</a>   |
| Министерство просвещения российской федерации институт стратегии развития образования российской академии образования. Открытый банк заданий. Читательская грамотность 8 класс | <a href="http://perevoloki.minobr63.ru/wp-content/uploads/ЧТ_8_2020_задания.pdf">http://perevoloki.minobr63.ru/wp-content/uploads/ЧТ_8_2020_задания.pdf</a>   |
| Электронный банк заданий по формированию функциональной грамотности  | <a href="https://fg.reshe.edu.ru/functionalliteracy/events">https://fg.reshe.edu.ru/functionalliteracy/events</a>   |
| Банк текстов с многоуровневыми заданиями при формировании читательской грамотности учащихся на уроках литературы   | <a href="https://nsportal.ru/shkola/literatura/library/2020/09/01/zadaniya-k-hudozhestvennym-tekstam-po-formirovaniyu">https://nsportal.ru/shkola/literatura/library/2020/09/01/zadaniya-k-hudozhestvennym-tekstam-po-formirovaniyu</a> |

|   |   |
|---|---|
| Министерство просвещения Российской Федерации институт стратегии развития образования Российской академии образования. Диагностическая работа для учащихся 5 классов читательская грамотность | <a href="https://100balnik.ru.com/wp-content/uploads/2019/09/5klass_демоверсия_ЧГ_2019.pdf">https://100balnik.ru.com/wp-content/uploads/2019/09/5klass_демоверсия_ЧГ_2019.pdf</a> |
| Министерство просвещения Российской Федерации институт стратегии развития образования Российской академии образования. Диагностическая работа для учащихся 7 классов читательская грамотность | <a href="https://100balnik.ru.com/wp-content/uploads/2019/09/7klass_демоверсия_ЧГ_2019.pdf">https://100balnik.ru.com/wp-content/uploads/2019/09/7klass_демоверсия_ЧГ_2019.pdf</a> |

## Математическая грамотность

|  |   |
|--|---|
| PISA: математическая грамотность. – Минск: РИКЗ, 2020  | <a href="https://rikc.by/ru/PISA/2-ex_pisa.pdf">https://rikc.by/ru/PISA/2-ex_pisa.pdf</a>   |
| Институт стратегии развития образования. Банк заданий. Естественнонаучная грамотность  | <a href="http://skiv.instrao.ru/bank-zadaniy/matematiceskaya-gramotnost/">http://skiv.instrao.ru/bank-zadaniy/matematiceskaya-gramotnost/</a>   |
| Банк заданий PISA (математическая грамотность)   | <a href="https://clck.ru/TeXmB">https://clck.ru/TeXmB</a>   |
| Сборник заданий по формированию функциональной грамотности учащихся на уроках математики   | <a href="https://clck.ru/RrBVE">https://clck.ru/RrBVE</a>   |
| Сборник тестов по математической грамотности для учащихся 5-11 классов   | <a href="https://clck.ru/TeVxQ">https://clck.ru/TeVxQ</a>   |
| Математическая грамотность Сборник тестовых заданий по математике (6-7 классы)   | <a href="https://goo.su/4KQh">https://goo.su/4KQh</a>   |
| Математическая грамотность. Банк заданий   | <a href="https://clck.ru/SGLHf">https://clck.ru/SGLHf</a>   |
| Электронный банк заданий функциональной грамотности  | <a href="https://fg.reshe.edu.ru/functionalliteracy/events">https://fg.reshe.edu.ru/functionalliteracy/events</a>   |
| Банк заданий по функциональной грамотности   | <a href="https://media.prosv.ru/fg/">https://media.prosv.ru/fg/</a>   |
| Диагностическая работа для учащихся 5 классов математическая грамотность   | <a href="https://100balnik.ru.com/wp-content/uploads/2019/09/МА_5_2019_демоверсия.pdf">https://100balnik.ru.com/wp-content/uploads/2019/09/МА_5_2019_демоверсия.pdf</a>                         |
| Диагностическая работа для учащихся 7 классов математическая грамотность   | <a href="https://100balnik.ru.com/wp-content/uploads/2019/09/МА_7_2019_демоверсия.pdf">https://100balnik.ru.com/wp-content/uploads/2019/09/МА_7_2019_демоверсия.pdf</a>                         |
| Примеры открытых заданий PISA по читательской, математической, естественнонаучной, финансовой грамотности и заданий по совместному решению задач | <a href="http://center-imc.ru/">http://center-imc.ru/</a>   |
| Математическая грамотность   | <a href="http://testuser7.narod.ru/School3/Ahmetova1.pdf">http://testuser7.narod.ru/School3/Ahmetova1.pdf</a>   |
| Тесты по математике для подготовки к PISA  | <a href="https://kopilkaurokov.ru/matematika/testi/tiesty-po-matiematikie-dlia-podgotovkie-k-pisa">https://kopilkaurokov.ru/matematika/testi/tiesty-po-matiematikie-dlia-podgotovkie-k-pisa</a> |

## Финансовая грамотность

|   |   |
|---|---|
| Институт стратегии развития образования. Банк заданий. Финансовая грамотность   | <a href="http://skiv.instrao.ru/bank-zadaniy/finansovaya-gramotnost/">http://skiv.instrao.ru/bank-zadaniy/finansovaya-gramotnost/</a>   |
| Российская электронная школа  | <a href="https://fg.reshe.edu.ru/functionalliteracy/events">https://fg.reshe.edu.ru/functionalliteracy/events</a>   |
| Министерство образования и науки российской федерации фгбну «институт стратегии развития образования российской академии образования» банк заданий для оценки уровня финансовой грамотности учащихся начальной и основной школы | <a href="http://finance.instrao.ru/fin/files/Банк_3_заданий.pdf">http://finance.instrao.ru/fin/files/Банк_3_заданий.pdf</a>   |
| Электронный банк заданий по формированию функциональной грамотности   | <a href="https://fg.reshe.edu.ru/functionalliteracy/events">https://fg.reshe.edu.ru/functionalliteracy/events</a>   |
| PISA Финансовая грамотность (спецификация и образцы заданий)  | <a href="https://rikc.by/ru/PISA/5-ex_pisa.pdf">https://rikc.by/ru/PISA/5-ex_pisa.pdf</a>   |
| Сборник математических задач «Основы финансовой грамотности» для обучающихся 1 – 11 классов   | <a href="https://fincult.info/prepodavanie/base/nachalnoe-osnovnoe-i-srednee-obshchee-obrazovanie/10744/">https://fincult.info/prepodavanie/base/nachalnoe-osnovnoe-i-srednee-obshchee-obrazovanie/10744/</a> |
| Темы онлайн-уроков по финансовой грамотности  | <a href="https://dni-fg.ru/list">https://dni-fg.ru/list</a>   |

### Информационно-коммуникационные средства и технологии обеспечивают:

- достижение личностных, предметных и метапредметных результатов обучения при реализации требований ФГОС НОО;
- формирование функциональной грамотности;
- доступ к учебным планам, рабочим программам учебных предметов, курсов внеурочной деятельности;
- доступ к электронным образовательным источникам, указанным в рабочих программах учебных предметов, с целью поиска и получения информации (учебной и художественной литературе, коллекциям медиаресурсов на съёмных дисках, контролируемым ресурсам локальной сети и Интернета);
- организацию учебной и внеурочной деятельности, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, с использованием электронных пособий (обучающих компьютерных игр, тренажёров, моделей с цифровым управлением и обратной связью);
- реализацию индивидуальных образовательных планов, осуществление самостоятельной образовательной деятельности



обучающихся при поддержке педагогических работников;

– включение обучающихся в проектно-конструкторскую и поисково-исследовательскую деятельность;

– проведение наблюдений и опытов, в том числе с использованием специального и цифрового оборудования;

– фиксацию и хранение информации о ходе образовательного процесса;

– проведение массовых мероприятий, досуга с просмотром видеоматериалов, организацию театрализованных представлений, обеспеченных озвучиванием и освещением;

– взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством локальной сети и Интернета;

– формирование и хранение электронного портфолио обучающегося.

При работе в ИОС должны соблюдаться правила информационной безопасности при осуществлении коммуникации в школьных сообществах и мессенджерах, поиске, анализе и использовании информации в соответствии с учебной задачей, предоставлении персональных данных пользователей локальной сети и Интернета.

| п/п | Компоненты ИОС   | Наличие компонентов ИОС | Сроки создания условий в соответствии с требованиями ФГОС НОО |
|-----|--|-------------------------|---|
| I   | Учебники по всем учебным предметам                           |                         | До начала 2022-2023 учебного года                             |
| II  | Учебно-наглядные пособия                                     |                         | До начала 2022-2023 учебного года                             |
| III | Технические средства, обеспечивающие функционирование ИОС    | Имеются                 |   |
| IV  | Программные инструменты, обеспечивающие функционирование ИОС | Имеются                 |   |
| V   | Служба технической поддержки                                 | Имеется                 |   |

**Создание в образовательной организации  
информационно-образовательной среды, соответствующей требованиям  
ФГОС НОО**

| Технические средства:                        | Кол-во |
|--|--------|
| мультимедийный проектор                      | 4      |
| интерактивный программно-аппаратный комплекс | 10     |
| цифровой фотоаппарат                         | 0      |
| видеокамеры                                  | 0      |
| графический планшет                          | 0      |
| принтер                                      | 7      |
| микрофон                                     | 4      |
| телевизоры                                   | 0      |
| Музыкальные центры                           | 2      |
| музыкальные инструменты                      | 0      |
| оборудование компьютерной сети               | 65     |

**Программные инструменты:** операционные системы и служебные инструменты; орфографический корректор для текстов на русском и иностранном языках; клавиатурный тренажёр для русского и иностранного языков; текстовый редактор для работы с русскими и иноязычными текстами; инструмент планирования деятельности; графический редактор для обработки растровых изображений; графический редактор для обработки векторных изображений; музыкальный редактор; редактор подготовки презентаций; редактор видео; редактор звука; ГИС; редактор представления временной информации (линия времени); среды для дистанционного онлайн и офлайн сетевого взаимодействия; среда для интернет-публикаций; редактор интернет-сайтов; редактор для совместного удалённого редактирования сообщений.

**Обеспечение технической, методической и организационной поддержки:** планы, дорожная карта; распорядительные документы учредителя; договора; локальные акты образовательной организации; программа формирования ИКТ-компетентности работников ОУ (индивидуальные программы для каждого работника).

**Отображение образовательной деятельности в информационной среде:** результаты выполнения аттестационных работ, обучающихся; творческие работы учителей и обучающихся; осуществляется связь учителей, администрации, родителей, органов управления; осуществляется методическая поддержка учителей (интернет-школа, интернет-ИПК, мультимедиаколлекция).

**Компоненты на бумажных носителях:** учебники; рабочие тетради (тетради-тренажёры).

**Компоненты на CD и DVD:** электронные приложения к учебникам; электронные наглядные пособия; электронные тренажёры; электронные практикумы.

**Учебно-методическое и информационное обеспечение** реализации основной образовательной программы начального общего образования направлено на обеспечение широкого, постоянного и устойчивого доступа для всех участников образовательной деятельности к любой информации, связанной с реализацией основной образовательной программы, планируемыми результатами, организацией образовательной деятельности и условиями его осуществления.

**Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной деятельности включают:**

-параметры комплектности оснащения образовательной деятельности с учетом достижения целей и планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования;

-параметры качества обеспечения образовательной деятельности с учетом достижения целей и планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования.

Школа обеспечена учебниками, учебно-методической литературой и материалами по всем учебным предметам основной образовательной программы начального общего образования.

Школа имеет доступ к печатным и электронным образовательным ресурсам (ЭОР), в том числе к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных ЭОР.

Библиотека школы в достаточной степени укомплектована печатными образовательными ресурсами и ЭОР по всем учебным предметам учебного плана, а также имеет фонд дополнительной художественной и научно-популярной литературы, справочно-библиографические и периодические издания, сопровождающие реализацию основной образовательной программы начального общего образования.

## **Материально-технические условия реализации ООП НОО**

Материально-техническая база школы обеспечивает:

– возможность достижения обучающимися результатов освоения программы начального общего образования;

- безопасность и комфортность организации учебного процесса;
- соблюдение санитарно-эпидемиологических и санитарно-гигиенических правил и нормативов;
- возможность для беспрепятственного доступа детей-инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к объектам инфраструктуры организации.

Критериальными источниками оценки материально-технических условий образовательной деятельности являются требования ФГОС НОО, лицензионные требования и условия Положения о лицензировании образовательной деятельности, утверждённого постановлением Правительства Российской Федерации, а также соответствующие приказы и методические рекомендации, в том числе:

- постановление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи»;

- нормы СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утверждённые постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2;

- перечень учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (в соответствии с действующим Приказом Министерства просвещения РФ);

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09.2019 г. № 465 «Об утверждении перечня средств обучения и воспитания, необходимых для реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, соответствующих современным условиям обучения, необходимого при оснащении общеобразовательных организаций в целях реализации мероприятий по содействию созданию в субъектах Российской Федерации (исходя из прогнозируемой потребности) новых мест в общеобразовательных организациях, критериев его формирования и требований к функциональному оснащению, а также норматива стоимости оснащения одного места обучающегося указанными средствами обучения и воспитания»;

- аналогичные перечни, утверждённые региональными нормативными актами и локальными актами школы, разработанные с учётом особенностей реализации основной образовательной программы;
- Федеральный закон от 29 декабря 2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

### **В зональную структуру школы включены:**

- входная зона;
- учебные классы с рабочими местами обучающихся и педагогических работников;
- учебные кабинеты (мастерские, студии) для занятий технологией, музыкой, изобразительным искусством, хореографией, иностранными языками;
- библиотека с рабочими зонами: книгохранилищем, медиатекой, читальным залом;
- актовый зал;
- спортивные сооружения (зал, стадион, спортивная площадка);
- помещения для питания обучающихся, а также для хранения и приготовления пищи, обеспечивающие возможность организации качественного горячего питания;
- административные помещения;
- гардеробы, санузлы;
- участки (территории) с целесообразным набором оснащённых зон.

Состав и площади учебных помещений предоставляют условия для:

- начального общего образования согласно избранным направлениям учебного плана в соответствии с ФГОС НОО;
- организации режима труда и отдыха участников образовательного процесса;
- размещения в классах и кабинетах необходимых комплектов специализированной мебели и учебного оборудования, отвечающих специфике учебно-воспитательного процесса по данному предмету или предметной области.

### **В основной комплект школьной мебели и оборудования входят:**

- доска классная;

- стол учителя;
- стул учителя (приставной);
- стол ученический (регулируемый по высоте);
- стул ученический (регулируемый по высоте);
- шкаф для хранения учебных пособий;
- стеллаж демонстрационный;
- стеллаж/шкаф для хранения личных вещей с индивидуальными ячейками.

Мебель, приспособления, оргтехника и иное оборудование отвечают требованиям учебного назначения, максимально приспособлены к особенностям обучения, имеют сертификаты соответствия принятой категории разработанного стандарта.

**В основной комплект технических средств входят:**

- компьютер/ноутбук учителя с периферией;
- многофункциональное устройство/принтер, сканер, ксерокс;
- сетевой фильтр;
- документ-камера.
- Учебные классы и кабинеты включают следующие зоны:
- рабочее место учителя с пространством для размещения часто используемого оснащения;
- рабочую зону обучающихся с местом для размещения личных вещей;
- пространство для размещения и хранения учебного оборудования.

Организация зональной структуры отвечает педагогическим и эргономическим требованиям, комфорта и безопасности образовательного процесса.

Комплекты оснащения классов, учебных кабинетов, иных помещений и зон внеурочной деятельности формируются в соответствии со спецификой школы и включают учебно-наглядные пособия, сопровождающиеся инструктивно-методическими материалами по использованию их в образовательной деятельности в соответствии с реализуемой рабочей программой.

**Оценка материально-технических условий осуществляется по форме:**

| Компоненты оснащения  | Необходимое оборудование и оснащение  | Необходимо/ имеется в наличии |
|---|---|-------------------------------|
| <p>1. Компоненты оснащения учебного кабинета начальной школы</p>      | <p>1. Нормативные документы, программно-методическое обеспечение, локальные акты</p> <hr/> <p>1.1. Учебное оборудование<br/>Мебель и приспособления<br/>Технические средства<br/>Учебно-методические материалы:<br/>Учебно-методический комплект</p> <hr/> <p>Учебно-наглядные пособия:</p> <hr/> <p>1.3.2.1. Средства натурального фонда: коллекции промышленных материалов, наборы для экспериментов, лабораторное оборудование, коллекции народных промыслов, музыкальные инструменты, инструменты трудового обучения, приспособления для физической культуры).</p> <hr/> <p>1.3.2.2. Печатные средства: демонстрационные (таблицы, ленты-символы, карты, портреты) и раздаточные (рабочие тетради, кассы-символы, карточки с иллюстративным и текстовым материалами).</p> <hr/> <p>1.3.2.3. Экранно-звуковые средства (звукозаписи, видео-фильмы, мультфильмы).</p> <hr/> <p>1.3.2.4. Мультимедийные средства (ЭОРы, электронные приложения к учебникам, электронные тренажёры ...).</p> <hr/> <p>1.3.2.5. Игры и игрушки. Методические рекомендации по использованию различных групп учебно-наглядных пособий. Расходные материалы, обеспечивающие различные виды деятельности</p> | <p>имеются</p>                |
| <p>2. Компоненты оснащения методического кабинета начальной школы</p> | <p>2.1. Нормативные документы федерального, регионального и муниципального уровней, локальные акты</p> <p>2.2. Документация образовательного учреждения.</p> <p>2.3. Комплекты контрольных материалов:</p> <p>2.4. Базы данных</p> <p>2.5. Материально-техническое оснащение:</p>   | <p>имеется</p>                |

|   |                                  |         |
|---|----------------------------------|---------|
| 3. Компоненты оснащения физкультурного зала | Необходимый спортивный инвентарь | имеется |
|---|----------------------------------|---------|

### **Механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий**

Определяя в качестве главных составляющих нового качества общего образования уровень профессионального мастерства учительских кадров, а также улучшение условий образовательного процесса и повышение содержательности, реализуемой ООП НОО, механизмы достижения целевых ориентиров направлены на решение следующих задач:

- развитие учительского потенциала через обеспечение соответствующего современным требованиям качества повышения квалификации учителей, привлечение молодых педагогов;
- совершенствование системы стимулирования работников школе и оценки качества их труда;
- совершенствование инфраструктуры с целью создания комфортных и безопасных условий образовательных отношений в соответствии с требованиями санитарных правил в том числе возможность реализации ООП НОО с использованием ДОТ и ЭОР;
- оснащение современным оборудованием, обеспечение библиотеки учебниками (в том числе электронными) и художественной литературой для реализации ФГОС НОО;
- развитие информационной образовательной среды;
- создание условий для достижения выпускниками уровня начального общего образования высокой степени готовности к обучению на уровне основного общего образования и их личностного развития через обновление программ воспитания и дополнительного образования;
- повышение информационной открытости образования.

### **Сетевой график (дорожная карта) по формированию необходимой системы условий школы для реализации ООП НОО по ФГОС НОО 2021 года**

| <b>Мероприятия</b>   | <b>Сроки реализации</b> |
|--|-------------------------|
| <b>I. Нормативное обеспечение реализации ООП НОО</b>             |                         |
| Разработка ООП НОО в соответствии с требованиями ФГОС НОО - 2021 | До 1 апреля 2022 года   |



|  |   |
|--|---|
| Актуализация и при необходимости разработка локальных нормативных актов школы, которые необходимо привести в соответствие с ФГОС НОО-2021  | До 29 августа 2022 года   |
| Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательной деятельности в соответствии с федеральным перечнем учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования | До начала 2022-2023 учебного года   |
| <b>II. Финансовое обеспечение реализации ООП НОО</b>   |   |
| Определение объема расходов, необходимых для реализации ООП НОО и достижения планируемых результатов при формировании муниципального задания на текущий учебный год.   | В течение 2022 года, до начала 2022-2023 учебного года  |
| Корректировка локальных актов (внесение изменений в них по необходимости по решению учредителя), регламентирующих установление заработной платы работников школе, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования   | По мере необходимости   |
| Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками  | По мере необходимости   |
| <b>III. Организационное обеспечение реализации ООП НОО</b>   |   |
| Обеспечение координации взаимодействия участников образовательных отношений по реализации ООП НОО  | В течение учебного года   |
| <b>IV. Кадровое обеспечение реализации ООП НОО</b>   |   |
| Анализ кадрового обеспечения реализации ООП НОО  | До начала 2022-2023 учебного года   |
| Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников школе по актуальным вопросам реализации ФГОС НОО   | До начала 2022-2023 учебного года   |
| Аттестация педагогических работников на соответствие занимаемой должности согласно Порядку проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 7 апреля 2014 г. № 276)                                      | Согласно графику по аттестации педагогических работников школе на соответствие занимаемой должности согласно Федеральному порядку |
| <b>V. Информационное обеспечение реализации ООП НОО</b>  |   |
| Размещение на сайте школы информационных   | До начала 2022-2023 учебного года   |

|   |  |
|---|--|
| материалов по введению ФГОС НОО 2021 года и реализации ООП НОО в соответствии с ФГОС - 2021                                     | года   |
| Широкое информирование родительской общественности и всех заинтересованных лиц с проектом ООП НОО по ФГОС -2021                 | До 1 апреля 2022 года, до начала 2022-2023 учебного года |
| Организация изучения общественного мнения по вопросам реализации ООП НОО и внесения дополнений в содержание ООП                 | До начала 2022-2023 учебного года                        |
| Обеспечение публичной отчетности школы о ходе и результатах реализации ООП НОО  | До конца 2022-2023 учебного года                         |
| Обеспечение отчетности по результатам самообследования (раздел основные образовательные программы по ФГОС-2021)                 | Март-Апрель 2023 года                                    |
| <b>VI. Материально-техническое обеспечение реализации ООП НОО</b>   |  |
| Анализ материально-технического обеспечения реализации ООП НОО  | До начала 2022-2023 учебного года                        |
| Обеспечение соответствия санитарно-гигиенических условий требованиям ФГОС НОО   | До начала 2022-2023 учебного года                        |
| Обеспечение соответствия условий реализации ООП противопожарным нормам, нормам охраны труда работников школе                    | До начала 2022-2023 учебного года                        |
| Обеспечение соответствия информационно-образовательной среды требованиям ФГОС НОО   | До начала 2022-2023 учебного года                        |
| Обеспечение укомплектованности библиотечно-информационного школы печатными и электронными образовательными ресурсами            | До начала 2022-2023 учебного года                        |
| Наличие доступа школы к электронным образовательным ресурсам (ЭОР), размещенным в федеральных, региональных и иных базах данных | До начала 2022-2023 учебного года                        |

**Перечень рабочих программ  
по учебным предметам обязательной части учебного плана**

| <b>№</b> | <b>Название рабочей программы</b>                                     | <b>Класс</b> |
|----------|---|--------------|
| 1.       | Рабочая программа по русскому языку                                   | 1-4          |
| 2.       | Рабочая программа по литературному чтению                             | 1-4          |
| 3.       | Рабочая программа по родному языку (чеченскому) языку                 | 1-4          |
| 4.       | Рабочая программа по литературному чтению на родном языке (чеченском) | 1-4          |
| 5.       | Рабочая программа по иностранному языку (английскому)                 | 1-4          |
| 6.       | Рабочая программа по математике                                       | 1-4          |
| 7.       | Рабочая программа по ОРКСЭ  | 4            |
| 8.       | Рабочая программа по окружающему миру                                 | 1-4          |
| 9.       | Рабочая программа по изобразительному искусству                       | 1-4          |
| 10.      | Рабочая программа по музыке   | 1-4          |
| 11.      | Рабочая программа по технологии                                       | 1-4          |
| 12.      | Рабочая программа по физической культуре                              | 1-4          |

## Перечень рабочих программ курсов внеурочной деятельности

| Направление внеурочной деятельности   | №  | Наименование рабочей программы<br>(кол-во часов)  |
|---|----|---|
| Информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном» | 1. | <b>Разговор о важном</b><br>1кл-33 ч<br>2кл -34 ч<br>3-кл-34ч<br>4 кл-34ч.<br>Всего: 1-4 кл -135 часов  |
| Занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся  | 2. | <b>Функциональная грамотность</b><br>1кл-33 ч<br>2кл -34 ч<br>3-кл-34ч<br>4 кл-34ч.<br>Всего: 1-4 кл -135 часов   |
| Занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся                         | 3. | <b>Тропинка в профессию</b><br>1кл-33 ч<br>2кл -34 ч<br>3-кл-34ч<br>4 кл-34ч.<br>Всего: 1-4 кл -135 часов   |
| Занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся                     | 4. | <b>Чтение с увлечением</b><br>1кл-33 ч<br>2кл -34 ч<br>3-кл-34ч<br>4 кл-34ч.<br>Всего: 1-4 кл -135 часов<br><br><b>Занимательная математика</b><br>1кл-33 ч<br>2кл -34 ч<br>3-кл-34ч<br>4 кл-34ч.<br>Всего: 1-4 кл -135 часов |

**Перечень копий локальных нормативных актов,  
регламентирующих отдельные вопросы реализации ООП на которые в  
образовательной программе имеются отсылки:**

| №   | Наименование локального акта школы  |
|-----|---|
| 1.  | Положение о формах, периодичности и порядке осуществления текущего контроля, промежуточной аттестации и итоговой аттестации обучающихся по учебным предметам.                               |
| 2.  | Положение о проектной и учебно-исследовательской деятельности обучающихся   |
| 3.  | Положение о разработке, принятии, утверждении и внесении изменений в основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования                   |
| 4.  | Положение о порядке разработки, согласования, утверждения и внесения изменений в рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей |
| 5.  | Положение о формировании фонда оценочных средств по учебным предметам ООП   |
| 6.  | Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану  |
| 7.  | Положение о порядке формирования учебного плана в соответствии с требованиями ФГОС общего образования   |
| 8.  | Положение об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий  |
| 9.  | Положение о системе оценки достижения планируемых результатов освоения обучающимися образовательных программ по ФГОС, критериях и нормах оценок по учебным предметам                        |
| 10. | Положение о ВСОКО   |